



# PMMS - AVISO DE CREDENCIAMENTO CHAMADA PÚBLICA N° 2026.01.19.002

O Município de Major Sales/RN, por intermédio da Comissão de Contratação, designada pela Portaria nº 001 de 02 de janeiro de 2026, torna público para conhecimento dos interessados, que estará realizando Chamada Pública nº 2026.01.19.002, para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, a fim de atender demanda específica da administração municipal, através da secretaria municipal de educação, com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026, nas quantidades, especificações e demais condições descritas no Termo de Referência. A qual será realizada na sala da Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

O procedimento administrativo encontra Fundamentação Legal nas disposições da Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, Resolução do FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020, em tudo, observados os preceitos da Lei 14.133/2021, Resolução nº 028/2020 - TCE/RN e demais legislação aplicáveis a espécie.

O credenciamento será realizado no período de 26 de janeiro a 19 de fevereiro de 2026, nos termos do art. 32, parágrafo único da Resolução nº 06 do FNDE. Os projetos de venda e os documentos dos interessados deverão ser entregues até às 08h00min do dia 19 de fevereiro de 2026, na sede da Secretaria Municipal de Educação ou na sala da Comissão de Contratação da Prefeitura de Major Sales/RN.

Na fase externa, o edital do certame estará disponível gratuitamente nos endereços eletrônicos [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e [tce.rn.gov.br](http://tce.rn.gov.br), podendo ser solicitado via e-mail [cpl.msales@gmail.com](mailto:cpl.msales@gmail.com) e encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, localizada a Rua Nilza Fernandes, nº 640, CEP nº 59.945-000, Centro, Major Sales/RN, a partir do dia 26 de janeiro de 2026, no horário de expediente, das 08h00min às 17h00min.

Major Sales/RN, 22 de janeiro de 2026

Maria Aparecida Ferreira da Silva  
Presidente/Portaria nº 001/2026



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



[pmmsales@uol.com.br](mailto:pmmsales@uol.com.br)



[prefeiturademajorsales](#)



[www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br)



# EDITAL N° 2026.01.19.002

## CHAMADA PÚBLICA N° 2026.01.19.002

### PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO DE MAJOR SALES/RN TIPO DE LICITAÇÃO: CREDENCIAMENTO N° 2026.01.19.002

A Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, por intermédio da Comissão de Contratação, designada pela Portaria nº 002 de 02 de janeiro de 2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Chamada Pública nº 2026.01.19.002, **tipo "Dispensa de Licitação (CREDENCIAMENTO)", cuja finalidade é a** aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, durante o ano letivo de 2026, a fim de atender demanda específica da administração municipal, através da secretaria municipal de educação, com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026, de acordo com o Processo Administrativo nº 2026.01.19.02.006, conforme o descrito neste edital e seus elementos constitutivos, consoante as disposições da Lei Federal nº 11.947, de 16 de julho de 2009, Resolução do FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020, alterada pela Resolução nº 21 de 16 de novembro de 2021, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicáveis a espécie, objetivando o credenciamento de potenciais fornecedores para atender demanda vinculada a Secretaria Municipal de Educação de Major Sales/RN.

Os interessados deverão apresentar os envelopes contendo a Documentação de Habilitação e o Projeto de Venda inerente ao objeto definido neste Edital e seus Anexos, até às 08h00min do dia 19 de fevereiro de 2026, na sede da Secretaria Municipal de Educação ou na sala da Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, localizada a Rua Nilza Fernandes, nº 640, Centro, CEP Nº 59.945-000, Major





Sales/RN, na data e hora acima mencionadas, com tolerância máxima de 00h15min.

## DO OBJETO

1. Constitui objeto da presente Chamada Pública: A aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, a fim de atender demanda específica da administração municipal, através da secretaria municipal de educação, com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026, nas quantidades, especificações e demais condições descritas no Termo de Referência, consoante as disposições da legislação vigente.

1.1. A autoridade competente justificará a necessidade de contratação e definirá o objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por inadimplemento e as cláusulas do contrato, conforme as disposições do art. 18 da Lei nº 14.133, de 2021, respeitadas as recomendações estabelecidas no art. 14, § 1º, da Lei nº 11.947/2009.

1.2. As especificações técnicas e quantitativos dos produtos a serem adquiridos, estão de acordo com as disposições do artigo 6º, XIII, da Lei nº 14.133 DE, 2021, conforme explicitadas neste Termo de Referência.

## DO ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DE CERTAME

2. Os documentos para credenciamento dos interessados, os envelopes contendo as propostas de preço e a documentação para habilitação serão recebidos pela Presidente da Comissão de Contratação e sua equipe de apoio na sala da Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Major Sales, localizada a Rua Nilza Fernandes, nº 640, CEP nº 59.945-000, Centro, Major Sales/RN.

PROCESSO LICITATORIO	Nº 2026.01.19.002 - CHAMADA PÚBLICA
MODALIDADE	CREDENCIAMENTO Nº 2026.01.19.002
TIPO	APURAÇÃO POR PREÇO UNITÁRIO
DATA	19 DE FEVEREIRO DE 2026
HORARIO	08H00MIN
ENDEREÇO	RUA NILZA FERNANDES, Nº 640, MAJOR SALES/RN
TELEFONE	84 - 9.9927:6673 WHATSAPP - 9.9927:6673
ADIAMENTO DO CERTAME	OCORRENDO DECRETAÇÃO DE FERIADO OU DE FATO SUPERVENIENTE, QUE IMPEÇA A REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO NA DATA MARCADA, ESTA FICARÁ AUTOMATICAMENTE PRORROGADA PARA O PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE, INDEPENDENTEMENTE DE NOVA COMUNICAÇÃO.
PRAZO DE VALIDADE	E DE 12 MESES CONTADOS A PARTIR DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO NA IMPRESSA OFICIAL, PODENDO SER PRORROGADO NA FORMA DO ART. 107 DA LEI Nº 14.133 DE 1º DE ABRIL DE 2021, E DEMAIS NORMAS REGULAMENTARES APPLICÁVEIS À ESPÉCIE. FINDO O PERÍODO DE VIGÊNCIA, A SECRETARIA SOLICITANTE, ATENDIDO O INTERESSE PÚBLICO, ADOTARÁ OS ATOS NECESSÁRIOS À RENOVAÇÃO DO CREDENCIAMENTO, MEDIANTE PUBLICAÇÃO DO AVISO NA IMPRESSA OFICIAL.

2.1. Na fase externa, o Edital e seus anexos estarão disponíveis gratuitamente nos





endereços [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e [tce.rn.gov.br](http://tce.rn.gov.br), podendo ainda serem solicitados via e-mail [cpl.msales@gmail.com](mailto:cpl.msales@gmail.com) ou examinados das 08h00min às 13h00min, de segunda a sexta feira, horário de funcionamento e expediente normal da comissão de contratação da prefeitura municipal de Major Sales/RN.

## DO TERMO DE REFERÊNCIA

4. O Termo de Referencia é o documento elaborado a partir dos estudos técnicos preliminares, deve conter os elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar o objeto da licitação/dispensa de licitação, art. 6, XXIII, da Lei nº 14.133 de, 2021.

4.1. O Termo de Referência foi elaborado pela Sra. Magna Margrida de Brito, Secretária Municipal de Educação no uso de suas atribuições legais e profissionais, estando em consonância com as disposições legais e normativas aplicáveis, art. 6º da Lei nº 114.133/2021, o qual servirá de base para todo o procedimento licitatório.

5. As decisões da Comissão de Contratações serão comunicadas diretamente aos interessados, durante a sessão, lavradas em ata, ou, ainda, a critério da Presidente, por intermédio de ofício, com comprovação de seu recebimento. O resultado final do certame será também divulgado mediante ofício ou publicação na imprensa oficial.

5.1. A solicitação de esclarecimento inerente a dúvidas a respeito de condições do Edital e de outros assuntos relacionados à presente Chamada Pública deverá ser efetuada pelas licitantes interessadas em participar do certame, na Rua Nilza Fernandes, nº 640, Centro, Major Sales/RN, através do E-mail [cpl.msales@gmail.com](mailto:cpl.msales@gmail.com) ou pelo telefone (84) 9.9927:6673 WHATSAPP - 9.9927:6673, até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data estabelecida no preâmbulo deste Instrumento convocatório para a reunião de recebimento e abertura dos envelopes Proposta e Documentação.

6. A resposta da Comissão de Contratação ao pedido de esclarecimento formulado pela licitante interessada será imediata através do e-mail [cpl.msales@gmail.com](mailto:cpl.msales@gmail.com), pelo telefone (84) 9.9927:6673 WHATSAPP - 9.9927:6673 ou em até 12 horas, mediante ofício ou por meio de publicação na imprensa Oficial do Município de Major Sales/RN, através do site [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e ou do site Oficial da Prefeitura no endereço eletrônico [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br), com envio de cópia via e-mail para licitante interessada.

## DA LEGISLAÇÃO

7. O edital e os procedimentos da presente Chamada Pública reger-se-á, principalmente, pelos comandos legais seguintes:

7.1. Lei Federal nº 11.947 de 16 de junho de 2009, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar e do Programa Dinheiro Direto na Escola aos alunos da educação básica;

7.2. RESOLUÇÃO/CD/FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.





7.3. Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública, na sua atual redação;

7.4. Lei Federal N.º 8.078, de 11 de setembro de 1990 – Código de Defesa do Consumidor, que dispõe sobre a proteção do consumidor;

7.9. Demais legislação pertinente em vigor, nas especificações e condições descritas no Termo de Referência, nas disposições deste Edital e seus Anexos.

## DAS CONDIÇÕES DO OBJETO E DOS PREÇOS ESTIMADOS

8. A presente Chamada Pública tem como finalidade a aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, nas quantidades, especificações e demais condições gerais descritas no Termo de Referência - Anexo II do presente Edital, consoante dispõe a legislação vigente.

8.1. No presente caso, os produtos tem por finalidade atender as demandas inerente a merenda escolar vinculadas a Secretaria Municipal de educação, visando sobretudo, selecionar a proposta mais vantajosa para administração municipal, com estrita observância dos princípios básicos da legalidade, da imparcialidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

8.2. Para fins de estimativa de valores que poderão ser pagos pelo contratante aos contratados pelo fornecimento dos produtos objeto do presente certame, utiliza-se como referência o preço médio calculado através de levantamento de preços realizado pela secretaria municipal solicitante, com base nos preços praticados por feirantes e fornecedores da região que comercializaram produtos de natureza semelhantes até o mês de janeiro de 2026.

8.3. As quantidades referidas na tabela seguinte não são vinculantes, podendo o Agricultor Familiar, Empreendedor Familiar Rural ou suas Organizações propor a entrega de produtos até o limite de suas DAPs.

### **"AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL"**

ITENS	ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS	UND	QTD	Vr. UNIT.	Vr. TOTAL
0001	ABACATE FRESCO, DE OTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	KG	100	12,00	1.200,00
0002	ALFACE: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA DE 1ª QUALIDADE, NOVA, FOLHAS FIRMES, NÃO PODERÁ ESTAR MURCHA, ÍNTREGA, TAMANHO MÉDIO.	KG	400	25,00	10.000,00
0003	ARROZ VERMELHO SEM CASCA: PRODUTO IN NATURA DA TERRA, DE BOA QUALIDADE, REGIONAL, MÉDIO, COM 9,0 MG DE FIBRAS A CADA 100 GRAMAS DE ARROZ CRU, LIVRE DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	600	6,50	3.900,00





0004	BANANA: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATUREZA DE BOA QUALIDADE, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, COM CASCAS SÃS, SEM RUPTURAS, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORME, COM POLPA FIRME E INTACTA, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, ISENTE DE PARTES PÚTRIDAS.	DZ	3000	7,00	21.000,00
0005	BATATA DOCE: PRODUTO IN NATUREZA, DE BOA QUALIDADE, SEM RAMA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, FRESCA, COM POLPA COMPACTA E FIRME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, SEM LESÕES DE ORIGEM, RACHADURAS E CORTES, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE.	KG	2000	4,50	9.000,00
0006	BATATA INGLESA: PRODUTO DE BOA QUALIDADE, LAVADA, TAMANHO GRANDE, UNIFORMES, INTEIRAS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, FIRMES E COM BRILHO, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS.	KG	1500	5,50	8.250,00
0007	BETERRABA: LEGUME IN NATUREZA DE BOA QUALIDADE, LAVADA, TAMANHO MÉDIO/GRANDE, UNIFORMES, INTEIRAS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, FIRMES E COM BRILHO, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO 12/78 DA CNNPA.	KG	600	5,50	3.300,00
0008	CAJU: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) FRUTO IN NATUREZA, DE BOA QUALIDADE, COMPACTO E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFORAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	600	9,00	5.400,00
0009	CARNE BOVINA MOIDA DE 2ª: PRODUTO RESFRIADO, CONTENDO NO MÁXIMO 10% DE SEBO E GORDURA, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. DEVE SER ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PRÓPRIA DE 1 KG, TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE, ÍNTegra E NÃO VIOLADA, GARANTINDO A CONSERVAÇÃO E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O MOMENTO DO CONSUMO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER SELO DE INSPEÇÃO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM), ESTADUAL (SIE) OU FEDERAL (SIF), BEM COMO AS SEGUINtes INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS: IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA, PESO LÍQUIDO, DATA DE PROCESSAMENTO, DATA DE VALIDADE E IDENTIFICAÇÃO DO TIPO DE CARNE. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 (SEIS) MESES.	KG	2500	23,00	57.500,00
0010	CENOURA: LEGUME IN NATUREZA DE BOA QUALIDADE, SEM RAMA, CLASSIFICAÇÃO EXTRA, TAMANHO GRANDE E COLORAÇÃO UNIFORMES, CONSUMO IMEDIATO E EM ESCALA, NO DECORRER DA SEMANA NO MÁXIMO 7 DIAS ANTES DO VENCIMENTO, SELECIONADO CONSISTENTE AO TOQUE E ISENTO DE PARTES AMASSADAS OU BATIDAS.	KG	1500	5,50	8.250,00
0011	CHEIRO VERDE: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATUREZA, DE BOA QUALIDADE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS, NÃO PODERÃO ESTAR MURCHOS, ISENTO DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	500	25,00	12.500,00
0012	CHUCHU GRANDE SELECIONADO VERDE, FRESCO, DE OTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFÉITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFORAÇÕES.	KG	200	6,00	1.200,00
0013	COUVE MANTEIGA: HORTALIÇA FRESCA, COM FOLHAS INTEGRAS E DE PRIMEIRA QUALIDADE, VERDE, BRILHANTE, TEXTURA E CONSISTÊNCIA DE VEGETAL FRESCO, UNIFORME; ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. CONTENDO 10 FOLHAS POR MOLHO.	PCT	300	2,00	1.200,00
0014	FEIJAO DA TERRA: PRODUTO IN NATUREZA DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE SUJIDADES, IMPUREZAS, LARVAS E PARASITAS.	KG	800	6,50	5.200,00





0015	GOIABA VERMELHA: FRUTO IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, COM POLPAS FIRMES E INTACTAS, TAMANHAS E COLORAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS E VERDOSAS. ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO, UMIDADE EXTERNA ANORMAL, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDO DE MANUSEIO E TRANSPORTE.	KG	1000	5,50	5.500,00
0016	JERIMUM: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA DE PRIMEIRA, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LAVAS.	KG	800	5,00	4.000,00
0017	LARANJA: LARANJA DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCOS.	KG	1000	7,50	7.500,00
0018	MAÇA GALA: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, BEM COMO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. DEVE SER ACONDICIONADA EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	UND	1000	12,00	12.000,00
0019	MACAXEIRA: MACAXEIRA DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCOS.	KG	1200	5,00	6.000,00
0020	MAMAO: FRUTO IN NATURA DE 1ª QUALIDADE, ASPECTO GLOBOSO - MISTO E MADUROS, COR PRÓPRIA, POLPA FIRME E INTACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, BOA QUALIDADE, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA E MECÂNICA, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCO.	KG	800	3,00	2.400,00
0021	MANGA: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) FRUTO IN NATURA, TAMANHO GRANDE, DE BOA QUALIDADE, ASPECTO GLOBOSO, MISTA VERDES E MADURAS, COR PRÓPRIA COM POLPA FIRME E INTACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, LIVRE DE RESÍDUOS E FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA.	KG	1000	4,00	4.000,00
0022	MARACUJA FRESCO, DE OTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	KG	600	10,00	6.000,00
0023	MELANCIA DE 1ª QUALIDADE: FRUTO COM GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS TERROSA, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS.	KG	3000	3,00	9.000,00
0024	MELAO NACIONAL FRESCO, DE OTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	KG	1000	3,50	3.500,00
0025	PEPINO: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, POLPA FIRME E INTACTA, BEM DESENVOLVIDO, ISENTO DE DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS DECORRENTES DO MANUSEIO E TRANSPORTE. DEVE SER ACONDICIONADO EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	KG	200	8,00	1.600,00





0026	PIMENTAO: FRUTO IN NATURA DE 1 <sup>a</sup> QUALIDADE, APRESENTANDO TAMANHO, COR E COM FORMAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCO.	KG	400	9,00	3.600,00
0027	POLPA DE FRUTA NATURAL (ACEROLA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEIS INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	13,85	8.310,00
0028	POLPA DE FRUTA NATURAL (CAJA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEIS INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	17,50	10.500,00
0029	POLPA DE FRUTA NATURAL (CAJU): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEIS INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	400	13,50	5.400,00
0030	POLPA DE FRUTA NATURAL (GOIABA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEIS INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	13,00	7.800,00





0031	POLPA DE FRUTA NATURAL (MANGA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	12,50	7.500,00
0032	REPOLHO BRANCO: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COM COLORAÇÃO PRÓPRIA, POLPA FIRME E INTACTA, ISENTO DE ENFERMIDADES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. DEVE APRESENTAR BOA QUALIDADE GERAL, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA. DEVE SER ACONDICIONADO EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	KG	600	5,50	3.300,00
0033	TOMATE: FRUTO IN Natura (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS), TAMANHO EXTRÁ, DE BOA QUALIDADE, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA CONSUMO, LIVRE DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	2000	5,50	11.000,00
0034	UVA VERDE/ROXA: UVA SEM CAROÇO, DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTE DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, BEM COMO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. DEVE SER ACONDICIONADA EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	KG	600	13,00	7.800,00

8.4. O preço de aquisição dos gêneros alimentícios deve ser determinado pela EEx, com base na realização de pesquisa de preços de mercado.

8.5. O preço de aquisição deve ser o preço médio pesquisado por, no mínimo, três mercados em âmbito local, priorizando a feira do produtor da agricultura familiar, quando houver acréscido dos insumos exigidos no edital de chamada pública, tais como despesas com frete, embalagens, encargos e quaisquer outros necessários para o fornecimento do produto.

8.6. Os preços de aquisição definidos pela EEx devem constar na chamada pública, e devem ser os preços pagos ao agricultor familiar, empreendedor familiar rural e/ou suas organizações pela venda do gênero alimentício, art. 31, § 4º, da Resolução nº 06/2020/CD/FNDE.

8.7. As quantidades supramencionadas são meramente estimativas, podendo variar durante a execução dos contratos, não cabendo aos fornecedores da Chamada Pública quaisquer direitos caso as mesmas não sejam atingidas durante o prazo de vigência do contrato.

8.8. A estimativa da quantidade dos produtos não configura responsabilidade do contratante em adquiri-la, não estando a Prefeitura Municipal de Major Sales adstrita a qualquer consumo ou cota mínima.

## DOS PRESSUPOSTOS PARA PARTICIPAÇÃO





9. Serão admitidos a participar deste credenciamento os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste instrumento e nos seus anexos, e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, independentemente da apresentação do Certificado de Registro Cadastral – CRC/CRS emitido pela Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

10. Considerando as disposições do art. 34, da resolução FNDE nº 06/2020, a Comissão de Licitação receberá propostas de Agricultores ou de suas organizações com DAP Física e Jurídica (Grupos Formais) para aquisição dos gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, Empreendedor Familiar Rural e de suas organizações, que atendam as exigências estabelecidas neste Edital, seus Anexos e a legislação em vigor, cuja finalidade e ramos de atuação sejam pertinentes ao objeto desta Chamada.

## DO PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO

11. No dia, horário e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, serão recebidos os credenciamentos e aberta pela Comissão de Licitação a sessão pública destinada ao recebimento e abertura dos envelopes das Habilidades e Propostas dos interessados as quais devrão ser entregues pessoalmente, por intermédio do representante legal ou procurador do interessado devidamente credenciado, ou enviá-las para Secretaria Municipal de Educação ou para o setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, respeitada a data e horário limite para o seu recebimento

### DO CREDENCIAMENTO ITEM N° 15

PROCEDIMENTOS  
IMPORTANTES

### DA HABILITAÇÃO ITEM N° 17

### DO PROJETO DE VENDA ITEM N° 18

11.1. Todos os documentos necessários à participação nesta Chamada Pública deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil:

11.2. Devem estar inclusos nos preços ofertados todas as despesas diretas e indiretas, inclusive os tributos, mão de obra, despesas e custos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, seguro, frete e quaisquer outros custos e despesas que incidam sobre o fornecimento dos produtos.

11.3. Em caso de divergência entre os preços unitários e o preço total, prevalecerão sempre os primeiros, corrigindo-se os valores finais.

11.4. Qualquer cópia de documento que instrua a proposta, necessariamente terá que estar autenticada em consonância com as disposições do art. 3º, II da Lei Federal nº 13.726/2018 ou por qualquer outro meio.

11.5. Todos os documentos de habilitação e das propostas serão rubricados, obrigatoriamente, pelos membros da Comissão de Licitação, pelos representantes dos fornecedores e opcionalmente pelo representante da secretaria solicitante se



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



presentes à sessão pública.

12. É facultada a Comissão de Licitação ou à autoridade superior, em qualquer fase desta Chamada Pública, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da documentação ou da proposta.

13. Da ata relativa a esta Chamada Pública, além dos registros dos preços, constarão os registros dos representantes dos fornecedores credenciados, da análise dos documentos de habilitação e das propostas, dos preços apresentados, da manifestação dos interessados de interpor recurso, sem prejuízo de outros registros entendidos necessários.

## DO CREDENCIAMENTO

14. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto a Comissão de Contratação, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada, sendo que um representante poderá representar apenas um empreendimento.

14.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

14.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 14.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

14.3. Na presente Chamada Pública, o credenciamento dos interessados será efetuado da seguinte forma:

14.3.1. Quando a representação ocorrer diretamente, por meio de dirigente, este deverá apresentar:

14.3.1.1. Cópia do respectivo Estatuto ou em vigor, devidamente registrado e suas Atas Atualizadas registradas na JUCERN.

14.3.2. Quando a representação ocorrer por procurador devidamente habilitado, este deverá apresentar:

14.3.2.1. Instrumento público ou particular de procura, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procura, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para representa-lo; ou

14.3.2.2. Carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes atos inerentes ao certame.

14.3.2.3. Cópia do respectivo Estatuto em vigor com suas Atas devidamente registrado na JUCERN;





14.3.2.3. Declaração comprovando que a empresa recebeu todos os documentos necessários ao cumprimento dos requisitos do edital

14.3.2.3.1. No que se refere as disposições dos itens 14.3.2.1 e 14.3.2.2, o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

14.4. Para exercer os direitos de manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

### DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

15. No local, data e horário fixados no preâmbulo deste Edital, cada interessado deverá apresentar à Comissão de Contratação, os envelopes 01 e 02 dos documentos para habilitação e proposta respectivamente. Ressalte-se que são 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES - RN

CHAMADA PÚBLICA Nº 2026.01.19.002

NOME OU RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE

CPF/CNPJ: Nº 00.000.000/000-0-00

ENVELOPE Nº 01 - DOCUMENTAÇÃO HABILITAÇÃO

**DOCUMENTAÇÃO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES - RN

CHAMADA PÚBLICA Nº 2026.01.19.002

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE

CPF/CNPJ: Nº 00.000.000/000-0-00

ENVELOPE Nº 02 - PROJETOS DE VENDA

**PROPOSTA**

### DA HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES INDIVIDUAIS, DETENTORES DE DAP FÍSICA

16. A documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome do Agricultor Familiar Individual, do representante do Grupo Formal ou Informal (conforme o caso), o qual será responsável pela execução do contrato e faturamento com o mesmo número CNPJ ou CPF e Endereço, sob pena de INABILITAÇÃO e consequente não aceitação para contratação, em conformidade com o que determina o art. 36 da Resolução nº 06/2020/CD/PNAE.

### HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR INDIVIDUAL DETENTOR DE DAP - PESSOA FÍSICA

17.1. Quando se tratar Fornecedores Individuais, detentores de DAP - Pessoa Física, não organizados em grupo, serão exigidos os seguintes documentos:

17.1.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda – CPF/MF;



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



17.1.2. Extrato da DAP Física do agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias;

17.1.3. Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações e/ou Empreendedor Familiar Rural para Alimentação Escolar com assinatura do agricultor participante (Anexos III, IV e V);

17.1.4. Prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso; e

17.1.5. Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são oriundos de produção própria, relacionada no projeto de venda (Anexo IX).

### HABILITAÇÃO DOS GRUPOS INFORMAIS, DETENTORES DE DAP FÍSICA

17.2. Quando se tratar dos Grupos Informais de agricultores familiares, detentores de DAP Física, organizados em grupo, serão exigidos os seguintes documentos:

17.2.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda – CPF/MF;

17.2.2. Extrato da DAP Física de cada agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias;

17.2.3. Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações e/ou Empreendedor Familiar Rural para Alimentação Escolar com assinatura de todos os agricultores participantes;

17.2.4. Prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso; e

17.2.5. Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos agricultores familiares relacionados no projeto de venda.

### DA HABILITAÇÃO DE DOS GRUPOS FORMAIS, DETENTORES DE DAP JURÍDICA

17.3. Quando se tratar dos Grupos Formais, detentores de DAP Jurídica, serão exigidos os seguintes documentos:

17.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

17.3.2. Extrato da DAP Jurídica para associações e cooperativas, emitido nos últimos 60 (sessenta) dias;

17.3.3. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

17.3.4. Cópias do estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade registrada no órgão competente;

17.3.5. Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do





Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações para Alimentação Escolar;

17.3.6. Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos associados relacionados no projeto de venda;

17.3.7. Declaração do seu representante legal de responsabilidade pelo controle do atendimento do limite individual de venda de seus cooperados/associados;

17.3.7. Prova de atendimento de requisitos previstos em lei específica, quando for o caso.

17.4. Os produtos alimentícios a serem adquiridos para o alunado do PNAE devem atender ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, do MS, e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento – MAPA, art. 40, da Resolução FNDE nº 06/2020.

17.5. Devem constar nos Projetos de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações o nome, o CPF e nº da DAP Física de cada agricultor familiar fornecedor dos gêneros constantes no Projeto.

17.5. Em ambos os casos, havendo alguma restrição na comprovação dos documentos para habilitação dos projetos de venda, fica assegurado o prazo de 5 dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que for declarada a necessidade da regularização da documentação.

17.7. Os documentos de habilitação (Envelope nº 1) relacionados acima deverão estar válidos e em vigor na data da sessão de abertura de envelopes e julgamento, apresentados em original ou cópia autenticada em cartório competente ou publicação em órgão de Imprensa Oficial, ou, ainda, cópias com apresentação do original, que venham a ser autenticadas durante a sessão de abertura pela Comissão de Contratação (os originais poderão estar dentro ou fora do envelope) ou, também, cópias obtidas na internet, desde que possam ter a sua autenticidade e veracidade confirmadas pelo mesmo meio.

### PROJETO DE VENDA (ENVELOPE 02)

18. Os documentos relativos ao Projeto de Venda (Envelope nº 2) serão apresentados em envelopes separados, em original ou cópia autenticada em cartório competente ou publicação em órgão de Imprensa Oficial, ou, ainda, cópias com apresentação do original, que venham a ser autenticadas durante a sessão de abertura pela Comissão de Contratação (os originais poderão estar dentro ou fora do envelope) ou, também, cópias obtidas na internet, desde que possam ter a sua autenticidade e veracidade confirmadas pelo mesmo meio.

18.1. No Envelope nº 02 os Fornecedores Individuais, Grupos Informais ou Grupos Formais deverão apresentar o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar conforme Anexo VIII (modelo da Resolução FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020, art. 34, da Resolução nº 06/2020/CD/FNDE, Anexos IV, V e VI da presente Chamada Pública).

18.2. O(s) projeto(s) de venda a ser(em) contratado(s) será(ão) selecionado(s) conforme critérios estabelecidos pelo art. 35 da Resolução nº 06/2020/CD/FNDE.





18.3. Devem constar nos Projetos de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações para Grupos Informais, conforme modelo disponível no Anexo IV, o nome, o CPF e nº da DAP Física de cada agricultor e Grupos Formais número da DAP Jurídica.

18.4. O valor ofertado deverá considerar todos os insumos exigidos na chamada pública, tais como despesas com frete, embalagens, encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outros necessários para o fornecimento e entrega do produto diretamente na Secretaria Municipal de Educação, no prazo estabelecido na ordem de fornecimento emitida pelo setor de compras da Secretaria Municipal de Educação.

18.5. Não serão aceitas as propostas/projetos de venda com preços superiores ou inferiores ao praticado no mercado, conforme pesquisa prévia realizada pela Secretaria de Educação, cujo valor de referência foi obtido através da média de preços cotados, de acordo com art. 31, §1º, da Resolução FNDE Nº 06/2020.

18.6. Não serão aceitos preços dispares num mesmo projeto de venda para a mesma região, ensejando a desclassificação dos projetos de vendas apresentados para essa região.

18.7. O Projeto de venda deverá ser apresentado em original e devidamente assinado pelo responsável demonstrado na habilitação jurídica ou mediante procuração,

18.8. Junto ao Projeto de Venda, o participante deverá informar seu endereço e fone para contato, além de fax e/ou e-mail.

18.8. Na ausência ou desconformidade de qualquer desses documentos constatada na abertura dos envelopes poderá ser concedido abertura de prazo para sua regularização de até 10 dias, conforme análise da Comissão Julgadora.

## DO ENVELOPE DO PROJETOS DE VENDA

19. O Projetos de Venda contido no Envelope nº 02 deverá ser apresentado, também, com as seguintes informações:

19.1. Emitido em letra de forma legível, por computador ou datilografado, de preferência, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, como também rubricadas todas as suas folhas;

19.2. Fazer menção ao número desta Chamada Pública e conter o nome/razão social do licitante, o CPF/CNPJ, números dos telefones e de fax e e-mail, se houver, e o respectivo endereço com CEP, e, de preferência, com a indicação do Banco, Agência e respectivos códigos e o número da conta para efeito de emissão de nota de empenho e posterior pagamento;

19.3. Conter o nome, estado civil, número do CPF (MF) e do documento de Identidade (RG), endereço e se for o caso, cargo na empresa, da pessoa que ficará encarregada da assinatura do contrato;

19.3.1. Caso as informações de que trata este item 14.3 não constem do Termo de





Referência, poderão ser encaminhadas posteriormente.

19.4. Em nenhuma hipótese poderão ser alterados os conteúdos da proposta apresentada, seja com relação a preço, pagamento, prazo ou qualquer condição que importe a modificação dos termos originais, ressalvada apenas aquelas destinadas a sanar evidentes erros materiais, alterações essas que serão avaliadas pela autoridade superior da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

19.5. Serão corrigidos automaticamente pela Comissão de Contratação qualquer erro aritmético e o preço global da proposta, se faltar;

19.6. A falta de data ou rubrica no Projeto Básico poderá ser suprida pelo representante legal presente à reunião de abertura dos envelopes Proposta com poderes para esse fim;

19.7. A falta do CPF/CNPJ e (ou) endereço completo poderá também ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados dentro do envelope Documentação.

## DA SESSÃO DE ABERTURA DOS ENVELOPES

20. Instaurada a sessão, os interessados, por intermédio de seus representantes deverão se identificar, exibindo procuração, se for o caso, e/ou documento oficial de identificação que contenha foto, para assim ter o direito de representação.

20.1. Os interessados que não se fizerem representar ou cujos representantes não portarem documentos que os credenciem e os identifiquem não poderão rubricar documentos ou praticar outros atos pertinentes a esta Chamada Pública;

20.2. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada interessado credenciado, sendo vedada a representação de mais de um interessado por um mesmo representante.

20.3. Após a Presidente da Comissão de Contratação, declarar encerrado o prazo para recebimento da documentação de habilitação e do projeto de venda, nenhum outro documento será recebido, nem serão permitidos quaisquer adendos ou alterações na documentação ou na proposta.

20.4. Abertos os envelopes de habilitação, proceder-se-á à verificação da conformidade dos requisitos de habilitação estabelecidos no item 9 do presente edital, classificando os grupos formais que atendem aos requisitos do edital, e desclassificando as desconformes e incompatíveis;

## DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DO RESULTADO

21. Somente serão aceitos preços cotados em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismos arábicos e, de preferência, também por extenso referente ao valor unitário e total para cada item cotado, prevalecendo os dois últimos em caso de divergência. Nos preços cotados deverão estar inclusos os impostos, taxas, fretes e as despesas decorrentes da execução, bem ainda, deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos.





21.1. Só serão aceitas e classificadas as propostas cujo valor não seja superior ou inferior ao máximo definido no Termo de Referência.

21.2. Não serão aceitas as propostas com preços superiores ou inferiores ao praticado no mercado, conforme pesquisa prévia realizada pela Secretaria Municipal de Educação, cujo valor de referência foi obtido através da média de preços cotados.

21.3. O limite individual de venda de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por Declaração de Aptidão ao PRONAF – DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

21.4. Para seleção, os projetos de venda habilitadas serão divididos em: grupo de projetos de fornecedores locais, grupo de projetos de Região Geográfica Imediata, grupo de projetos do estado, e grupo de propostas do País.

21.4.1. Entre os grupos de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção:

21.4.1.1. O grupo de projetos de fornecedores locais tem prioridade sobre os demais grupos;

21.4.1.2. O grupo de projetos de fornecedores de Região Geográfica Imediata tem prioridade sobre o de Região Geográfica Intermediária, o do estado e o do País;

21.4.1.3. O grupo de projetos de fornecedores da Região Geográfica Intermediária tem prioridade sobre o do estado e do país;

21.4.1.4. O grupo de projetos do estado tem prioridade sobre o do País.

21.4.2. Em cada grupo de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção:

21.4.2.1. Os assentamentos de reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e as comunidades quilombolas, não havendo prioridade entre estes;

21.4.2.2. Os fornecedores de gêneros alimentícios certificados como orgânicos ou agro ecológicos, segundo a Lei nº 10.831, de 23 de dezembro de 2003;

21.4.2.3. Os Grupos Formais (organizações produtivas detentoras de Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP Jurídica) sobre os Grupos Informais (agricultores familiares, detentores de Declaração de Aptidão ao PRONAF - DAP Física, organizados em grupos) e estes sobre os Fornecedores Individuais (detentores de DAP Física);

21.4.3. Caso a EEx. Não obtenha as quantidades necessárias de produtos oriundos do grupo de projetos de fornecedores locais, estas deverão ser complementadas com os projetos dos demais grupos, em acordo com os critérios de seleção e priorização estabelecidos no caput e nos § 1º e § 2º; do art. 35, da Resolução CD/FNDE nº06/2020.

21.4.4. No caso de empate entre grupos formais, terão prioridade organizações com maior porcentagem de agricultores familiares e/ou empreendedores familiares rurais no seu quadro de sócios, conforme DAP Jurídica.





21.4.5. Em caso de persistir o empate, será realizado sorteio ou, em havendo consenso entre as partes, poderá optar-se pela divisão no fornecimento dos produtos a serem adquiridos entre as organizações finalistas. (art. 35, § 4º, III, "b" da Resolução CD/FNDE nº 06/2020).

21.5. Serão considerados Grupos Formais e Grupos Informais de assentamentos da reforma agrária, comunidades quilombolas e/ou indígenas aqueles em que a composição seja de, no mínimo, 50% + 1 (cinquenta por cento mais um) dos associados/cooperados das organizações produtivas, no caso do grupo formal, e 50% + 1 (cinquenta por cento mais um) dos fornecedores agricultores familiares, no caso de grupo informal, conforme identificação na(s) DAP(s).

21.6. No caso de empate entre Grupos Formais de assentamentos da reforma agrária, comunidades quilombolas e/ou indígenas, em referência ao disposto no art. 35, § 4º inciso I da Resolução nº 06/2020, têm prioridade organizações produtivas com maior porcentagem de assentados da reforma agrária, quilombolas ou indígenas no seu quadro de associados/cooperados. Para empate entre Grupos Informais, terão prioridade os grupos com maior porcentagem de fornecedores assentados da reforma agrária, quilombolas ou indígenas, conforme identificação na(s) DAP(s).

21.7. No caso de empate entre Grupos Formais, em referência ao disposto no art. 35, § 4º inciso III da Resolução nº 06/2020, têm prioridade organizações produtivas com maior porcentagem de agricultores familiares e/ou empreendedores familiares rurais no seu quadro de associados/ cooperados, conforme DAP Jurídica;

21.8. Em caso de persistência de empate, será realizado sorteio ou, em havendo consenso entre as partes, poderá optar-se pela divisão no fornecimento dos produtos a serem adquiridos entre as organizações finalistas.

21.9. Caso a presente Chamada não obtenha as quantidades necessárias de produtos oriundos de produtores e empreendedores familiares locais, estas deverão ser complementadas com projetos de fornecedores de Região Geográfica Imediata, do estado e do país, nesta ordem.

21.10. O participante da presente chamado público que tiver sua proposta aceita e atender as exigências de habilitação será declarado vencedor pela autoridade competente e o resultado publicado no Diário Oficial do Município/Estado/União.

21.11. Consagrados o (s) vencedor(es), depois de ultrapassadas todas as fases legais, a Comissão de Contratação realizará opinativo quanto a regularidade do procedimento e encaminhará os autos do processo à deliberação do Sr. Maria Elce Mafaldo de Paiva Fernandes, autoridade superior competente para fins de ratificação do objeto de acordo com suas convicções.

21.12. Quando for o caso, a rotulagem, inclusive nutricional, do produto a ser fornecido, quando beneficiado, deverá estar em conformidade com a legislação em vigor; conforme itens 1.1, 9.4, 9.9, 9.10 e 9.11 do Termo de Referencia.

21.13. As propostas vencedoras serão publicadas imediatamente no Diário Oficial da União, através do site [www.in.gov.br](http://www.in.gov.br), Diário Oficial dos municípios do Estado do Rio Grande do Norte (FEMURN) através do site [www.femurn.gov.br](http://www.femurn.gov.br), Diário Oficial do





Município de Major Sales, site [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e divulgado no site Oficial da Prefeitura Municipal de Major Sales, no endereço eletrônico [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e no Mural da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, após a análise dos Projetos de Venda e documentação.

## DAS AMOSTRAS DOS PRODUTOS

22. Quando solicitadas, o(s) fornecedor (es) classificado(s) em primeiro lugar deverão entregar as amostras indicadas no quadro abaixo na Secretaria Municipal de Educação, com sede na Rua Nilza Fernandes, nº 640, Centro, Major Sales/RN, até as 14h00min, do até o dia 20 de fevereiro de 2026, para avaliação e seleção dos produtos a serem adquiridos, as quais deverão ser submetidas a testes necessários, imediatamente após a fase de habilitação. O resultado da análise será publicado em 02 (dois) dias após o prazo da apresentação das amostras.

NUMERO	IDENTIFICAÇÃO DOS PRODUTOS
=	=
=	=
=	=

## DO TERMO DE CONTRATO

23. Sem prejuízo de outros encargos decorrentes da Lei Federal nº 11.947/2009 e da 14.133 de 1º de abril de 2021, o contrato referente à aquisição fracionada de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, abrange o objeto da presente licitação, será formalizado e conterá, necessariamente, as condições especificadas neste ato convocatório.

23.1. O Contrato será efetivado por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, em conformidade com o art. 107 ou alterado nas condições previstas no art. 124, ambos da Lei nº 14.133 de, 2021.

23.2. Os fornecedores serão convocados no prazo de três dias úteis para assinar o Contrato inerente a aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações ou de suas organizações.

23.3. Após assinatura do Termo de Contrato, o CONTRATADO receberá a ORDEM DE FORNECIMENTO e terá o prazo de até 7 dias corridos para iniciar a entrega dos itens dos quais foi declarado vencedor.

23.4. As demais entregas deverão ser realizadas conforme as ORDENS DE FORNECIMENTOS que serão enviadas semanalmente pela CONTRATANTE.

23.5. Na ocasião da assinatura do contrato a convocação do CONTRATADO ocorrerá por email ou pelo correio com aviso de recebimento, podendo ser confirmada por telefone;

23.6. Será realizada uma primeira reunião com ata, a fim de que sejam sanadas





eventuais dúvidas quanto a execução do contrato.

## DA ASSINATURA DO TERMO DE CONTRATO

23. A Prefeitura Municipal de Major Sales/RN convocará oficialmente os fornecedores credenciados durante a validade da proposta para, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente sob pena decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 155 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e nas regras estabelecidas neste edital.

24. O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor, durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

25. É facultado a gestora municipal, quando o convocado não assinar o referido documento no prazo e condições estabelecidos, chamar os fornecedores remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo, examinada, quanto ao objeto e valor ofertado, a aceitabilidade da proposta classificada.

25.1. A recusa injustificada do fornecedor em assinar o contrato resultante desta Chamada Pública, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura Municipal de Major Sales/RN caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas.

## DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

26. A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do art. 89 da Lei nº 14.133/2021, combinado com o inciso III, do art. 92, do mesmo diploma legal.

26.1. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do extrato na imprensa oficial, podendo ser prorrogados mediante Termo Aditivo, observado o disposto no art. 107 da Lei nº 14.133/2021 e demais normas legais pertinentes;

26.2. Quando solicitados, os produtos objeto da presente licitação deverão serem entregues diretamente na Secretaria Municipal de Educação como órgão contratante, nos prazos do item 14.2 do Termo de Referência, logo após a emissão da Ordem de Compra, em parcelas conforme solicitação do setor competente.

26.3. O fornecedor contratado ficará obrigado a substituir os produtos que vierem a ser recusados por não atender às especificações do Termo de Referência, sem que isto acarrete qualquer ônus à administração ou importe na relevação das sanções previstas na legislação vigente, considerando que se trata de gêneros alimentícios perecíveis, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN.





## DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

27. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura, aperfeiçoados após publicação do seu extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) – site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), no Diário Oficial da União, através do site [www.in.gov.br](http://www.in.gov.br), no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte, site [www.femurn.org.br](http://www.femurn.org.br), Jornal de grande circulação, site [defato.com](http://defato.com) e divulgado no endereço eletrônico [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e no Diário Oficial do Município de Major Sales/RN, site [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e no Mural da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, em cumprimento às disposições do art. 94, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES - INCUMBE AO CONTRATADO

28. O fornecedor deverá responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado.

28.1. O fornecedor deverá entregar os produtos solicitados no prazo estabelecido no item 14.2 do Termo de Referência a partir do recebimento da respectiva Autorização de Compra e notas de empenho, devendo comunicar ao departamento de compras da Prefeitura Municipal de Major Sales, através da Secretaria Municipal de Educação, qualquer anormalidade caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários, além de:

28.1.1. Substituir ou, se for o caso, complementar, sem ônus adicionais e no prazo, todos os produtos recusados na fase de recebimento;

28.1.2. Corrigir, às suas expensas, quaisquer danos causados à administração, decorrentes da utilização dos bens de seu fornecimento;

28.1.3. Fornecer o objeto pelos preços apresentados em sua proposta;

28.1.4. Acatar as normas internas da CONTRATANTE;

28.1.5. Transportar adequadamente os alimentos de forma que não fiquem expostos ao sol por período prolongado;

28.1.6. Durante a vigência do contrato, informar o contratante sobre mudanças de endereço, assim como de mudanças de números de telefone e de e-mail informados para contato, imediatamente à ocorrência de quaisquer dessas alterações.

28.1.7. Retirar todos os materiais recusados, das dependências da Secretaria Municipal de Educação, dentro do prazo fixado para sua substituição ou para sanar outras falhas, independentemente de o fornecedor ter cumprido a obrigação de entregar outro material para nova verificação de compatibilidade com o objeto do contrato;

4.1. Conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis do fornecedor referentes ao objeto contratado, para os servidores dos órgãos e entidades públicas concedentes e dos órgãos de controle interno e externo, consoante as disposições da





Lei 14.133 de 2021, em respeito aos princípios constitucionais da transparência, da eficiência e da moralidade administrativa;

28.2. Os contratados se responsabilizarão por eventuais danos ou prejuízos causados direta ou indiretamente, a Prefeitura Municipal de Major Sales/RN ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo de seus representantes ou empregados na execução do contrato.

## DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES - INCUMBE AO CONTRATANTE

29. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar, na Nota Fiscal Fatura, a entrega efetiva do objeto, emitir Termo de Recebimento Definitivo ou, se for o caso, recusar o fornecimento desconforme, além de:

29.1. Proporcionar aos fornecedores contratados todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste, além de:

29.1.1. Efetuar os pagamentos ao contratado, relativo ao objeto contratado efetivamente executado dentro do prazo estipulado no edital;

29.1.2. Aplicar ao contratado as penalidades regulamentares e contratuais.

29.1.3. Acondicionar adequadamente os alimentos entregues.

29.2. A administração municipal de Major Sales/RN, não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS

30. Aos fornecedores credenciados caberá ainda, assumir todas as obrigações sociais, comerciais e fiscais, além de:

30.1. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Major Sales/RN;

30.2. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando do fornecimento dos produtos ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN;

30.3. Assumir ainda todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas aos fornecimentos dos produtos (execução dos contratos), originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;

30.4. Assumir, também a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação desta Chamada Pública;





31. A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, nem poderá onerar o objeto desta Chamada Pública, razão pela qual os fornecedores credenciados renunciam expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

## DA FORMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

32. As quantidades solicitadas referem-se à previsão de consumo para o ano letivo de 2026, no entanto, as entregas deverão ser fracionadas em regra semanalmente, podendo, após consulta e autorização da nutricionista do município, a fração de tempo ser diminuída ou estendida, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação.

32.1. A convocação do fornecedor pela Secretaria Municipal de Educação poderá ser por telefone, e-mail ou pelos correios, ocasião em que será informado o endereço, a Unidade Escolar, o prazo máximo para início do fornecimento, bem como a quantidade dos produtos que serão adquiridos.

32.2. Os gêneros alimentícios a serem entregues poderão ser substituídos quando ocorrer a necessidade da unidade solicitante, desde que os produtos substitutos sejam correlatos nutricionalmente e/ou constem da tabela do item 2 do Termo de Referência.

32.3. **Os quantitativos por entrega (“Frações por Entrega”) são previsões, de acordo com o histórico de consumo de cada Unidade Escolar.** Portanto, essas quantidades poderão ser alteradas, conforme necessidade, desde que não causem ônus, não previstos nesta chamada pública, aos fornecedores.

32.3.1. Nos meses de janeiro, fevereiro, julho e dezembro o fracionamento mínimo de entrega poderá ser reduzido significativamente ou zerado, devido ao período de férias escolares dos alunos que fazem jus a esta alimentação.

32.4. As embalagens dos produtos poderão ter outras características, desde que obedeçam à legislação específica vigente e com prévio acordo com o setor solicitante.

32.5. Todo fornecimento deverá vir acompanhado de um recibo de entrega contendo o peso/quantitativo de cada produto, conforme unidade de fornecimento, e o nome da unidade solicitante, devendo uma via ser entregue ao servidor designado pela administração para receber os produtos.

32.6. Os produtos deverão ser entregues, exclusivamente às expensas do contratado, as quais inclui despesas com frete, encargos e quaisquer outras necessárias para o fornecimento dos produtos.

32.7. O fornecimento será realizado nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Nilza Fernandes, nº 640, CEP nº 59.945-000, Centro, Major Sales/RN. A convocação para início do fornecimento deverá ter antecedência mínima de 72 horas.

32.8. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues nas segundas-feiras, nos horários das 8h00 às 11h30 ou das 13h00 às 17h00.





32.9. Quando da entrega os alimentos deverão apresentar-se:

32.9.1. Isentos de substâncias terrosas ou químicas;

32.9.2. Sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;

32.9.3. Sem parasitas, larvas ou outros insetos, inclusive nas embalagens;

32.9.4. Isentos de odor e sabor estranhos;

32.9.5. Sem umidade externa anormal;

32.9.6. Não deverão apresentar temperatura consideravelmente elevada, indicativa de exposição solar por período prolongado.

32.10. A pontualidade na entrega das mercadorias para o município está vinculada ao cumprimento do Cardápio Nutricional elaborado pela Secretaria Municipal de Educação. A não pontualidade na entrega das mercadorias implicará em prejuízo à execução do cardápio e consequentes transtornos ao balanceamento nutricional, dando ensejo à rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.

## DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

33.0 objeto desta Chamada Pública será recebido por servidor designado por meio de portaria editada pela gestora municipal de Major Sales, e dar-se-á mediante termo circunstanciado, de acordo com as disposições do art. 140 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, nos seguintes termos:

33.1. Provisoriamente, por servidor indicado pela administração municipal para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as especificações exigidas no Anexo II deste Edital;

33.2. Definitivamente por servidor ou comissão designada pela gestora municipal, após a conferência, verificação das especificações, qualidade, quantidade dos itens e da conformidade dos produtos entregues ou executados, de acordo com a proposta apresentada nos termos do subitem 32.1 deste Edital.

33.3. Após o recebimento definitivo do objeto, será atestada a Nota Fiscal/Fatura, para efeito de pagamento;

33.4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança dos produtos, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato;

33.5. Se o fornecedor credenciado deixar de disponibilizar os produtos dentro do prazo estabelecido sem justificativa por escrito e aceita pela administração, sujeitar-se-á às penalidades impostas neste Edital;

33.6. A Contratante poderá a seu exclusivo critério, por conveniência administrativa, dispensar o recebimento provisório dos produtos, que pode ser de forma sumária, nos termos do art. 140, II, "a" da Lei 14.133 de, 2021.

## DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO





34. O contrato será acompanhado e fiscalizado por servidor da Secretaria Municipal de Educação designado por portaria editada pela gestora da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

34.1. Não obstante o fornecedor credenciado na Chamada Pública seja o único e exclusivo responsável pelo fornecimento dos produtos, a Prefeitura Municipal de Major Sales reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a execução dos contratos, diretamente pelo Secretário Municipal solicitante, seu substituto legal ou por outros servidores especialmente designados.

35. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Setor de compras da Secretaria Municipal de Educação deverão ser solicitadas a gestora da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

36. Se for o caso, o fornecedor credenciado deverá manter preposto, aceito pela Prefeitura Municipal de Major Sales/RN durante o período de vigência do Contrato, para representá-la administrativamente sempre que for necessário.

### DA ATESTAÇÃO

37. A atestação das faturas é o registro formal de recebimento provisório dos produtos promovido pelo fiscalizador do contratado, que significa o reconhecimento do cumprimento de cada parcela remunerável do objeto. Trata-se de elemento imprescindível para liquidação da despesa.

37.1. A atestação das faturas correspondentes ao fornecimento dos produtos objeto da presente Chamada Pública, caberá a gestora da Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, como órgão contratante.

### DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

38. Os recursos orçamentários para fazer face as despesas com a execução do objeto dos contratos para o ano de 2026, encontram-se alocados na LOA - Lei Municipal nº 600/2025 e para os demais exercícios serão afetos na legislação orçamentária pertinente, observadas as prioridades fixadas para cada exercício financeiro.

38.1. As despesas com a aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, Empreendedor Familiar Rural e suas Organizações de que trata o objeto deste edital, correrá a cargo da dotação orçamentária exercício 2026 - Atividade: 02.006.12.361.012.1.25 - MATECÃO DO PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DOS ALUNOS REDE MUNICIPAL - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15000000; 02.006.12.361.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.38 - MANUTENÇÃO CRECHE-PROG MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.32 - PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DE ALUNOS DA REDE MUN ENSINO - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15001001, ETC, consoante as disposições da LOA - Lei Orçamentária Anual nº 600/2025.





## DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

39.0 pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, em parcelas de acordo com o recebimento dos produtos, obedecidas as regras da Resolução nº 032/2016 do TCE/RN, que trata da ordem cronológica de pagamentos nos contratos firmados no âmbito das unidades jurisdicionadas do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte.

39.1. As cobranças deverão ser mantidas em carteira. Os pagamentos serão efetuados, de acordo com a execução do contrato, mediante crédito na conta corrente do titular do fornecedor contratada, observado as disposições do art. 141, da Lei 14.133/2021, vedada a hipótese de desconto ou cobrança de títulos em estabelecimentos financeiros ou com terceiros, sem o prévio aceite da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

39.2. Após o recebimento dos produtos solicitados, o processo será instruído com a respectiva Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pelo setor competente ou documento equivalente com registro de despesas devidamente liquidada, observando-se ainda, o cumprimento integral das disposições contidas no edital;

39.3. A Prefeitura Municipal de Major Sales, através da Secretaria Municipal de Finanças, efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias corridos contados da data da entrega das notas fiscais, consoante as disposições do art. 12, II, da Resolução nº 032/2016 – TCE/RN, como prevê o art. 25, caput, da Lei nº 14.133, de 21 de abril de 2021;

39.4. No dever de pagamento pela administração, após o recebimento definitivo do objeto licitado e mediante apresentação da Nota Fiscal, será observada a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, observadas as regras do art. 141, § 1º, II, da Lei nº 14.133, de 2021.

39.5. Por ocasião do pagamento, a administração municipal verificará se o fornecedor mantém todas as condições jurídicas que habilitaram no certame, ou seja, a comprovação de se encontra quites junto a Fazenda Nacional, Estadual, Municipal, INSS e FGTS se for o caso.

39.6. A Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, reserva-se no direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos recebidos não estiverem em perfeitas condições de serem utilizados ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

39.7. A Prefeitura Municipal de Major Sales/RN poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos do instrumento convocatório.

39.8. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

## DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

40. Nesta Chamada Pública os preços contratados serão fixos pelo período de um ano, exceto para os casos previstos no art. **124, I, "b", II, "d"**, da Lei 14.133 de, 2021.





40.1. Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do art. 124, Inciso II, Alínea d, da Lei 14.133/2021, mediante comprovação documental a requerimento expresso do Contratado.

40.2. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente contratado, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do contrato, liberando o fornecedor do compromisso assumido sem aplicação de penalidades, ou determinar a renegociação:

40.2.1. Quando o preço contratado tornar-se superior ao praticado no mercado por motivo superveniente, o contratante convocará os fornecedores para renegociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

40.2.2. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

40.2.3. Na ocorrência do preço de mercado torna-se superior aos preços registrados e os fornecedores não puderem cumprir o compromisso, o órgão contratante poderá:

40.2.3.1. Liberar os fornecedores do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento dos produtos, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

40.2.3.2. Em todo caso, convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade negociação.

40.3. O realinhamento deverá ser precedido de pesquisa de preços prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis que assegurem o levantamento adequado das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de guardar a justa remuneração do objeto contratado e no embasamento da decisão deferir ou rejeitar o pedido.

40.4. Definido o valor máximo a ser pago pelo contratante, o novo preço para o respectivo item deverá ser consignado através de apostilamento na Chamada Pública, a qual estará o fornecedor vinculado.

40.5. Não havendo êxito nas negociações, o contratante deverá proceder a revogação do contrato, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

41. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, o licitante que, com dolo ou culpa:

41.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo agente de contratação durante o certame;





41.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

41.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação, art. 155, V, da Lei nº 14.133/2021;

41.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta na forma da legislação vigente, quando exigível;

41.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva, art. 155, V, da Lei nº 14.133/2021; ou

41.2.4. Deixar de apresentar amostra, quando devidamente solicita pela administração municipal de Major Sales/RN;

41.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do Termo de Referência, edital de convocação e seus anexos;

41.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

41.4. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

41.5. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

41.6. Fraudar a licitação, consoante as disposições do art. 155, IX, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

41.7. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

41.7.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei, artigos 337-E a 337-P, do Código Penal (Lei nº 2.848/1940).

41.7.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento, do art. 155, XI, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

41.7.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada, art. 337-L, II, do Código Penal (Lei nº 2.848/1940);

41.8. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação, art. 337-F, do Código Penal (Lei nº 2.848/1940).

41.9. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013, que dispõe sobre a responsabilização objetiva administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira.

41.10. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

41.10.1. Advertência, consoante as disposições do art. 156, inciso I, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;





41.10.2. Multa a ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, consoante as disposições do art. 156, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

41.10.3. Impedimento de licitar e contratar, consoante as disposições do art. 156, inciso III, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021; e

41.10.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

41.11. Na forma da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, na aplicação das sanções administrativas serão considerados:

41.11.1. A natureza e a gravidade da infração cometida; As peculiaridades do caso concreto; As circunstâncias agravantes ou atenuantes; Os danos que dela provierem para a Administração Pública; e

41.11.2. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

41.11.3. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 20% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) úteis, a contar da comunicação oficial.

41.11.4. Para as infrações previstas nos itens 41.1, 41.2 e 41.3, a multa será de 0,5% a 10% do valor do contrato licitado.

41.11.5. Para as infrações previstas nos itens 41.4, 41.5, 41.6, 41.7 e 41.8, a multa será de 10% a 20% do valor do contrato licitado.

41.12. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

41.13. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

41.14. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 41.1, 41.2 e 41.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

41.15. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 41.4, 41.5, 41.6, 41.7 e 41.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 41.1, 41.2 e 41.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

41.16. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 41.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 90,





§5º da Lei nº 14.133/2021.

41.17. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

41.18. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

41.19. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

41.20. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

41.21. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

41.22. As infrações e penalidades dispostas nesse item se referem especialmente às disposições da licitação.

## DA RESCISÃO CONTRATUAL

42. Os motivos de rescisão dos contratos são os estabelecidos nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sem prejuízo da aplicação das sanções estabelecidas no art. 156 do mesmo diploma legal, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

43. A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

43.1. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

## DAS CONSULTAS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

44. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, na forma do art. 164, da Lei 14.133/21.

44.1. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.





44.2. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail: [cpl.msales@gmail.com](mailto:cpl.msales@gmail.com), ou por petição dirigida ou protocolada na Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, localizada à Rua Nilza Fernandes, nº 640, Centro, cep Nº 59.9445-000, Major Sales/RN

44.3. Compete à interessado fazer um minucioso exame do edital, seus anexos e documentação correspondente, de modo a poder apresentar, por escrito, todas as divergências, dúvidas ou erros porventura encontrados, para a devida correção ou esclarecimentos, até 03 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, conforme disposição elencada no art. 164 da Lei nº 14.133, de 2021.

44.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

44.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

45. Acolhida a impugnação do Edital, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

46. O fornecedor credenciado deverá citar em sua proposta, ou encaminhar posteriormente, o nome e o número do telefone, para possíveis contatos, da pessoa que ficará responsável pela execução do objeto desta Chamada Pública.

46.1. Os produtos alimentícios deverão atender ao disposto na legislação sanitária (federal, estadual ou municipal) específica para os alimentos de origem animal e vegetal.

46.2. Os fornecedores são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da Chamada Pública. A falsidade qualquer documento apresentado ou a inveracidade das informações neles contidas, implicará na imediata desclassificação do concorrente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido formalizado o Instrumento contratual, a sua rescisão, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

46.3. A Comissão de Licitação reserva-se o direito de efetuar diligências junto aos fornecedores, em qualquer tempo, no curso da Chamada Pública, podendo solicitar quaisquer esclarecimentos que julgar necessários, vedada à inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar originariamente da proposta.

46.4. Todas as condições deste edital, assim como os compromissos assumidos pelos proponentes credenciados, em suas propostas farão parte do contrato, independentemente de transcrição.

46.5. Nenhuma indenização será devida aos fornecedores pela elaboração e/ou apresentação de documentação/proposta relativas a presente Chamada Pública, nem em relação às expectativas de contratações dela decorrentes;

46.6. Qualquer modificação no edital será divulgada pelo mesmo instrumento de





publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

46.7. A aquisição dos gêneros alimentícios será formalizada através de um Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar que estabelecerá com clareza e precisão as condições para sua execução, expressas em cláusulas que definam os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, em conformidade com os termos da chamada pública e da proposta a que se vinculam, bem como do Título III – dos Contratos Administrativos, preconizado na Lei nº 14.133 de, 2021.

46.8. O resultado e os demais atos passíveis de divulgação pertinentes a esta Chamada Pública serão publicados no Diário Oficial da União, através do site [www.in.gov.br](http://www.in.gov.br), no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte, site [www.femurn.org.br](http://www.femurn.org.br) e no Diário Oficial do Município de Major Sales/RN, site [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e divulgados no site Oficial da Prefeitura Municipal de Major Sales, no endereço eletrônico [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e no Mural da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, devendo ser anexada foto ao processo como meio de prova.

46.9. Na contagem dos prazos previstos neste Edital, serão excluídos o dia do início e incluído o dia do vencimento, conforme as regras do art. 138 da Lei nº 14.133, de 2021.

46.10. Maiores esclarecimentos ou quaisquer outras informações suplementares com relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente edital poderão ser obtidas junto a Comissão de Licitação, no horário das 07h00min às 13h00min.

47. Em caso de dúvida, os interessados deverão contatar a Prefeitura Municipal de Major Sales/RN na Rua Nilza Fernandes, nº 640, CEP nº 59.945-000, Centro, Major Sales/RN, pelo telefone: (84) – 9.9927:6673 WHATSAPP - 9.9927:6673, no horário de expediente 07h00min a 13h00min ou pelo e-mail [cpl.msales@gmail.com](mailto:cpl.msales@gmail.com), para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

48. Os casos omissos neste edital serão decididos pela Comissão de Licitação, tudo de conformidade com as normas jurídicas e administrativas aplicáveis e com os princípios gerais do direito nos limites de suas atribuições.

49. As normas disciplinadoras desta Chamada Pública serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade oportunidade entre os fornecedores e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

## DA CHAMADA PÚBLICA Nº 2026.01.19.002

50. A critério da gestão da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN esta Chamada Pública poderá:

50.1. Ser anulado de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, se houver ilegalidade;





50.2. Ser revogado, a juízo da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN se for considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta;

50.3. Ter sua data de abertura dos envelopes documentação e proposta transferida, por conveniência exclusiva da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

51. Quando for o caso, será observado ainda em relação ao procedimento desta Chamada Pública:

51.1. A anulação da presente Chamada Pública por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 148 da Lei 14.133 de, 2021;

51.2. A nulidade da presente Chamada Pública induz à do contrato, ressalvado, ainda, o dispositivo citado na alínea anterior; e

51.3. No caso desfazimento do processo de Chamada Pública, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

## DOS ELEMENTOS DA CHAMADA PÚBLICA - ANEXOS

52. Os elementos necessários à perfeita caracterização do objeto da presente Chamada Pública e que farão parte integrante deste edital, independentemente de transcrição, os seguintes anexos:

52.1. ANEXO I - Estudo Técnico Preliminar, documento constitutivo da primeira etapa do planejamento da contratação que caracteriza o interesse público envolvido, o qual embasou a elaboração do projeto básico, art. 6, XX, da Lei nº 14.133/2021.

52.2. ANEXO II – Termo de Referência elaborado com base nas indicações dos estudos técnicos preliminares, documento que contém os parâmetros necessários para execução dos serviços, art. 6, XXIII, da Lei nº 14.133/2021.

52.3. Anexo - III = Modelo de procuração para a prática de atos concernentes ao certame, outorgamos amplos poderes para praticar todos os atos relativos ao procedimento licitatório indicado acima, conferindo-lhe poderes para: (apresentar proposta de preços, interpor recursos e desistir deles, contra-arrazoar, assinar contratos, negociar preços e demais condições, confessar, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame;

52.4. Anexo - IV = Modelo de projeto de venda de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações para alimentação escolar/PNAE nº 2026.01.19.002 da PMMS/RN - Grupo Formal;

52.5. Anexo - V = Modelo de projeto de venda de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações para alimentação escolar/PNAE nº 2026.01.19.002 da PMMS/RN - Grupos Informais.

52.6. Anexo - VI = Modelo de projeto de venda de gêneros alimentícios da Agricultura





Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações para alimentação escolar/PNAE nº 2026.01.19.002 da PMMS/RN - Fornecedores Individuais.

52.7.Anexo - VII = Minuta do Termo de Contrato que será firmado que entre a Prefeitura Municipal de Major Sales/RN e os fornecedores credenciadas na Chamada Pública nº 2026.01.19.002 para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN.

52.8. Anexo – VIII = Modelo de declaração de responsabilidade pelo controle do atendimento do limite individual de venda dos cooperados/associados (Grupos Formais).

52.9. Anexo – IX = Modelo de declaração do agricultor familiar – produção própria grupos formais declaração de produção própria - Chamada Pública nº 2026.01.19.002 da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

52.10. Anexo – X = Modelo de declaração do agricultor familiar – produção própria para grupos informais ou fornecedores individuais - Chamada Pública Nº 2026.01.19.002 da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

### DO FORO COMPETENTE

53. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca da Cidade de Luís Gomes/RN, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Major Sales/RN, 22 de janeiro de 2026.

Maria Aparecida Ferreira da Silva  
Presidente da Comissão de Contratação  
Portaria nº 001/2026



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



# **EDITAL N° 2025.08.26.012 “ANEXO I”**

## **Secretaria Municipal de Educação de Major Sales/RN**

### **ANEXO I ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**



**DO OBJETO:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES, DESTINADOS A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES DE ENSINO MANTIDAS PELO MUNICÍPIO DE MAJOR SALES/RN, A FIM DE ATENDER DEMANDA ESPECÍFICA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS DOS PROGRAMAS VINCULADOS AO PNAE E PRÓPRIOS CONSIGNADOS NA LOA - LEI



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



## ORÇAMENTÁRIA ANUAL - EXERCÍCIO DE 2026.

OBS: A LEI N° 14.133/2021 NÃO EXIGE A INCLUSÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) COMO ANEXO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, CONFORME ENTENDIMENTO DO ACÓRDÃO N° 2273/2024 – PLENÁRIO/TOU

MAJOR SALES/RN  
JANEIRO DE/2026

**Secretaria Municipal de Administração de Major Sales/RN****ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP N° 2026.01.05.002  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 2026.01.05.02.006  
ÁREA REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MAJOR SALES/RN**

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES, DESTINADOS A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADE DE ENSINO MANTIDAS PELO MUNICÍPIO DE MAJOR SALES/RN, A FIM DE ATENDER DEMANDA ESPECÍFICA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS DOS PROGRAMAS VINCULADOS AO PNAE E PRÓPRIOS CONSIGNADOS NA LOA - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - EXERCÍCIO DE 2026.

**1. DA IDENTIFICAÇÃO**

1. Trata-se de estudo técnico preliminar, com o objetivo de identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda apresentada, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o termo de referência e o respectivo processo de contratação, destinado ao atendimento de demanda da



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



secretaria municipal de educação de Major Sales/RN, com fulcro nas disposições da Lei nº 14.133, de 2021.

11. O estudo corresponde à primeira etapa do planejamento da contratação. Seu objetivo é caracterizar o interesse público envolvido, identificar o problema a ser resolvido e propor a solução mais adequada. Além disso, o estudo possibilita a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, servindo como base para a elaboração do termo de referência, conforme as disposições dos artigos 6, XX e 18, I, § 1º, da Lei 14.133/2021 e art. 7º, do Decreto Municipal nº 302, de 22 de novembro de 2022, que regulamenta a Lei Federal no 14.133/2021 no âmbito do município de Major Sales/RN.

## 2. DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A equipe de planejamento da contratação foi constituída pelo Sr. Maria Elce Mafaldo de Paiva Fernandes – Prefeita de Major Sales/RN, Magna Margarida de Brito – Secretária Municipal de Educação, Mayra Maria Fernandes dos Santos – Diretora do Departamento Alimentar Escolar e Lindonjonhson da Silveira Batista – Assessoria Técnica.

INTEGRANTES			
NOME	FUNÇÃO	E-MAIL	SETOR
Maria Elce Mafaldo de Paiva Fernandes	Administrativa	mafaldo_paiva@hotmail.com	Prefeita
Magna Margarida de Brito	Sec. Requisitante	magnamargaridabrito@gmail.com	Sec. de Educação
Mayra Maria Fernandes dos Santos	Dir. Dep. Alim. Escolar	Fernandes_mayra@hotmail.com	Nutricionista
Lindonjonhson da Silveira Batista	Assessoria técnica	lsbgdae@hotmail.com	Administrativo

## 3. DOS REQUISITOS LEGAIS EXTERNOS

3.1. Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que institui normas para licitações e Contratos Administrativos.

3.2. Decreto Municipal nº 302, de 22 de novembro de 2022, que regulamenta a Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito do município de Major Sales/RN.

3.3. Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2029, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar e do Programa Dinheiro Direto na Escola aos alunos da educação básica.

3.4. Resolução nº 06 de 08 de maio de 2020, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

3.5. Resolução nº 21 de 16 de novembro de 2021, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

3.6. Instruções Normativas PMMS 003/2023, 004/2023, 005/2023, 006/2023 e 010/2023, todas datadas de 26 de dezembro de 2023, que tratam, respectivamente, da elaboração do Termo de Referência, Pesquisa Mercadológica, Estudo Técnico Preliminar (ETP), Atuação do Agente de Contratação e regulamentação do Credenciamento no âmbito do município de Major Sales/RN.

3.7. Resolução nº 028/2020 – TCE/RN, de 15 de dezembro de 2020 que regulamenta os modos de





organização, composição e elaboração de documentos, procedimentos e demonstrativos previstos na Lei de Responsabilidade Fiscal, bem como de processos de execução da despesa pública, no âmbito do Estado do Rio Grande do Norte e dos seus respectivos Municípios e dá outras providências.

#### 4. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

**4.1** Descrição da necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a ótica do interesse público, em conformidade com o disposto do art. 18, § 1º, I, da Lei nº 14.133/2021.

**4.2** A presente licitação justifica-se pela necessidade de garantir a continuidade do fornecimento regular da alimentação escolar aos alunos da rede municipal de ensino, em conformidade com as exigências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE). O processo visa atender ao disposto na Lei Federal nº 11.947/2009, bem como à Resolução/CD/FNDE nº 26, de 17 de junho de 2013, e suas alterações introduzidas pela Resolução FNDE nº 04, de 2 de abril de 2015.

**4.3** Ademais, conforme o Art. 3º da Resolução/CD/FNDE nº 26, de 17 de junho de 2013, o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) tem como objetivo contribuir para o crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial dos alunos, bem como para a aprendizagem, o rendimento escolar e a formação de práticas alimentares saudáveis. Isso se dá por meio de ações de educação alimentar e nutricional, além da oferta de refeições que atendam às suas necessidades nutricionais durante o período letivo, conforme dispõe o Parágrafo único do mencionado dispositivo legal.

**4.4** As ações de educação alimentar e nutricional serão de responsabilidade do ente público educacional. Ressalta-se, ainda, que o fornecimento da alimentação escolar deve observar o disposto no Art. 2º da Resolução/CD/FNDE nº 26, de 17 de junho de 2013, devendo promover o apoio ao desenvolvimento sustentável, por meio de incentivos à aquisição de gêneros alimentícios diversificados, produzidos localmente e, preferencialmente, oriundos da agricultura familiar e dos empreendedores familiares rurais, com prioridade para as comunidades tradicionais indígenas e de remanescentes de quilombos.

**4.5** Diante do exposto, o município realiza Chamamento Público com o objetivo de credenciar agricultores familiares, em conformidade com os requisitos estabelecidos pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), bem como com a finalidade de fomentar a agricultura familiar e fortalecer a economia local.

**4.6** Ressalta-se, ainda, que os produtos listados para aquisição estão em conformidade com a legislação vigente referente à aquisição de alimentos no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), bem como atendem às necessidades identificadas com base nos cardápios elaborados pela nutricionista da Secretaria Municipal de Educação.

**4.7** Neste contexto, a Lei Federal nº 14.133, de 21 de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), em seus artigos 74, inciso IV, e 79, inciso I, dispõe que será inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, sendo o credenciamento um instrumento cabível nas hipóteses de contratações paralelas e não excludentes. In verbis:





**Art. 74.** É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

[...];

**IV** – objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento;

[...];

**Art. 79.** O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação;

**I** – paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

[...];

4.8. Nesse senário, a contratação tem por objetivo assegurar a efetividade das políticas públicas municipais, promover a inclusão social e garantir uma alimentação escolar de qualidade aos alunos matriculados nas unidades de ensino mantidas pelo Município de Major Sales/RN. A aquisição dos produtos ocorrerá em conformidade com as normas e regulamentações vigentes, com vistas a assegurar a qualidade, a segurança alimentar e o bem-estar dos beneficiários ao longo do ano letivo.

## 5. ALINHAMENTO ENTRE CONTRATAÇÃO E PLANEJAMENTO

5.1. A demonstração do alinhamento desta contratação com o planejamento da administração de Major Sales para aquisição dos produtos será realizada, conforme previsto no art. 18, § 1º, II, da Lei nº 14.133/2021.

5.2. O processo de Chamamento Público destinado à aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar, do Empreendedor Familiar Rural ou de suas organizações é essencial para assegurar uma alimentação escolar de qualidade aos alunos matriculados nas unidades de ensino mantidas pelo Município de Major Sales/RN. Registre-se que o município ainda não possui o Plano de Contratações Anual (PCA), conforme regulamentado pela Instrução Normativa nº 08/2024-GS, de 28 de março de 2024, estando este atualmente em fase de elaboração.

5.3. A demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, com a identificação da respectiva previsão no Plano Anual de Contratações, no Plano Plurianual (PPA) 2026–2029 e na Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2026, será realizada nos termos do artigo 18, caput, da Lei nº 14.133/2021.

5.4. Nesse sentido, a contratação está alinhada aos valores institucionais de proatividade, empregando esforços para cumprir a legislação do FNDE por meio de ações comprometidas com o aprimoramento dos serviços públicos de alimentação escolar. Visa, assim, criar condições favoráveis ao bem-estar, à segurança, à integração educacional e social dos alunos, em consonância com a missão do gestor responsável.

5.5. Logo, a contratação está alinhada ao plano estratégico e diretor, bem como às metas do Plano Plurianual (PPA) para o período de 2026/2029 e à Lei Orçamentária Anual (LOA) para o exercício de 2026, 02.006.12.361.12.1.25 - ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.90.30.00 – FONTE 15000000; 02.006.12.361.12.1.54 - ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.90.30.00 – FONTE 15520000; 02.006.12.365.12.1.32 -





ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.90.30.00 – FONTE 15001001, [...], ETC..., vinculadas à secretaria municipal de educação de Major Sales/RN, conforme as disposições da Lei Municipal nº 600/2025.

**5.6.A** despesa possui adequação orçamentária e financeira em conformidade com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). Foram observadas, previamente, todas as prescrições constantes do art. 16, inciso I e II, e § 1º incisos I e II da Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), bem como o art. 23, inciso III, da Lei nº 14.133/2021. Os recursos para a aquisição do objeto almejado, conforme os quantitativos efetivamente contratados, possuem dotação orçamentária própria e serão devidamente certificados no momento de cada contratação.

## 6. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**6.1.** A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, inclusive quanto a descrição dos requisitos da contratação, consoante as disposições do art. 18, § 1º, III, da Lei 14.133/2021.

**6.2.** Os produtos objeto da presente demanda são classificados como de natureza comum, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser claramente definidos no edital por meio de especificações usuais de mercado, conforme o disposto no artigo 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021. A contratação será realizada por meio de chamamento público, com recebimento dos requerimentos de credenciamento via e-mail ou entrega pessoal, em conformidade com os artigos 6º, inciso XLIII, 78, inciso I, e 79, todos do mesmo diploma legal.

**6.3.** A apresentação do requerimento de credenciamento implica a obrigatoriedade do cumprimento das disposições nele contidas, conforme estabelecido no Termo de Referência. O proponente compromete-se a executar o objeto da chamada pública nos termos definidos, fornecendo os produtos com os detalhes e a qualidade adequados para a perfeita execução contratual e para o consumo humano, promovendo, quando necessário, as devidas substituições.

**6.4.** Concluídos os procedimentos do certame, com a devida homologação do processo e a publicação do Termo de Adesão, os produtos deverão ser entregues semanalmente, diretamente na Casa da Merenda, utilizando-se sempre as melhores técnicas disponíveis, com o objetivo de assegurar a plena execução contratual e a satisfação das necessidades da Administração. A aquisição dos produtos ocorrerá de forma fracionada, conforme solicitação do setor competente, nos termos do artigo 40, § 1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

**6.5.** Poderão participar deste Chamamento Público os agricultores familiares, os empreendedores familiares rurais e suas organizações, com prioridade para os assentamentos da reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e as comunidades quilombolas, conforme disposto no artigo 14 da Lei nº 11.947/2009.

**6.5.1.** Fornecedores Individuais: agricultores familiares e empreendedores familiares rurais que sejam detentores da Declaração de Aptidão ao Pronaf (DAP) ou do Cadastro da Agricultura Familiar (CAF), desde que não organizados em grupo, conforme disposto no artigo 36, § 1º, da Resolução FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020





6.5.2. Grupo Informal: agricultores familiares e empreendedores familiares rurais, detentores da Declaração de Aptidão ao Pronaf (DAP) ou do Cadastro da Agricultura Familiar (CAF), organizados em grupos informais, conforme disposto no artigo 36, § 2º, da Resolução FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020.

6.5.3. Grupos Formais da Agricultura Familiar e de Empreendedores Familiares Rurais: constituídos em Cooperativas e Associações, detentores da Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar - DAP ou CAF Jurídica, conforme a Lei da Agricultura Familiar nº 11.326 de 24 de julho de 2006, e enquadrados no Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar - PRONAF, organizados em grupos formais.

**6.6.** Não poderão participar deste Chamamento Público os interessados que estejam cumprindo sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

**6.7.** A participação neste processo de Chamamento Público implica na aceitação integral e irrestrita de todos os termos, cláusulas e condições estabelecidos neste Edital e em seus anexos, ressalvado o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 21 de abril de 2021, e suas alterações posteriores, além de observar a legislação pertinente quanto à documentação para os fornecedores individuais e os grupos formais da agricultura.

6.7.1. De outro modo, as informações e comunicações relativas à contratação, julgadas relevantes, serão enviadas diretamente para os e-mails das pessoas físicas ou jurídicas adjudicatárias, devidamente cadastrado, e considerar-se-ão recebidas no primeiro dia útil subsequente ao envio, conforme as disposições do art. 183, § 1º, I, da Lei nº 14.133, de 2021.

6.7.2. No caso de pedido de prorrogação do prazo, as pessoas físicas ou jurídicas interessadas deverão encaminhar, antes do término do prazo original, um pedido formal contendo as razões e justificativas pertinentes para o e-mail [cpl.msales@gmail.com](mailto:cpl.msales@gmail.com), o qual será submetido à apreciação da gestão municipal de Major Sales/RN.

6.7.3. Em caso de descumprimento dos prazos estabelecidos para a entrega do objeto e/ou entrega em desacordo com a solicitação da contratante, poderão ser aplicadas as sanções e deliberações previstas no Termo de Adesão, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133, de 2021.

**6.8.** Caso sejam constatadas irregularidades no procedimento da Chamada Pública ou na execução contratual, e não seja possível o saneamento das mesmas, o município de Major Sales, respeitado o direito à ampla defesa e ao contraditório, poderá adotar as medidas cabíveis, incluindo a aplicação de sanções previstas na legislação vigente:

6.8.1. Se as irregularidades forem inerentes às especificações, o município poderá rejeitá-las, no todo ou em parte, determinando sua substituição ou, ainda, rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

6.8.2. Se as irregularidades estiverem relacionadas à diferença de quantidade ou de partes, o município poderá determinar a complementação dos produtos ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

6.8.3. Na hipótese de substituição ou complementação do objeto entregue que não atenda às





especificações licitadas, o contratado deverá realizar a adequação conforme orientação da administração, no prazo máximo de 24 horas, a contar da notificação por escrito, nos termos do art. 140, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, mantendo-se o preço inicialmente adjudicado.

6.8.4. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade dos fornecedores pela perfeita execução do contrato, ficando este obrigado a substituir, no todo ou em parte, o objeto, caso sejam constatados defeitos ou incorreções, a qualquer tempo, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato, conforme o art. 140, I, § 2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

## 7. DA ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

7.1. A estimativa das quantidades para a contratação está interligada a outras contratações, promovendo a transparência e a responsabilidade na gestão dos serviços públicos, além de ajudar a evitar mal-entendidos e disputas desnecessárias, em conformidade com as disposições do art. 18, § 1º, IV, da Lei nº 14.133/2021. Essa estimativa foi elaborada com base nos seguintes parâmetros:

7.2. O tipo de demanda a ser atendida pela Secretaria Municipal de Educação de Major Sales determina variações na aquisição dos produtos, conforme o planejamento e o cardápio elaborado pela equipe de nutrição, com base nas orientações do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. A Administração buscará sempre a solução mais viável, considerando que a quantidade dos produtos poderá sofrer pequenas variações mês a mês, em razão do ciclo de produção.

7.3. A média de consumo mensal da unidade administrativa serve como base para a estimativa de consumo anual em cada exercício financeiro. Considerando as particularidades do público-alvo, bem como o tipo de produto e as quantidades consumidas ao longo dos meses, obtém-se um valor total estimado para o período de 12 meses. Esse cálculo permite uma previsão mais precisa das necessidades de consumo, ajustando-se às variações sazonais e às especificidades de cada contexto.

7.3.1. Nesse contexto, a quantidade estimada para a contratação considera o número de matrículas do ano letivo anterior nas unidades de ensino mantidas pelo município de Major Sales, levando em conta o tipo de cada produto, sua época de produção e as respectivas proporções de consumo. Adicionalmente, são avaliadas possíveis novas demandas e a inclusão de novos alunos, de modo a ajustar as necessidades de contratação às mudanças e especificidades do momento.

7.3.2. Os quantitativos apresentados na planilha a seguir foram estimados para um período de 12 (doze) meses, com base em levantamento realizado pela equipe de planejamento da Secretaria Municipal de Educação de Major Sales, após consulta junto aos diretores das unidades de ensino do município. Esse levantamento considerou os critérios referenciais mencionados anteriormente, de modo a assegurar que as estimativas reflitam, com precisão, as necessidades reais e específicas para o período planejado:

### DESCRIÇÃO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO

#### "AQUISIÇÃO SOB DEMANDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES"



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



ORDEM	UND	QTD ESTIMADA	ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO
0001	KG	100	ABACATE FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.
0002	KG	400	ALFACE: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA DE 1ª QUALIDADE, NOVA, FOLHAS FIRMES, NÃO PODERÁ ESTAR MURCHA, ÍNTegra, TAMANHO MÉDIO.
0003	KG	600	ARROZ VERMELHO SEM CASCA: PRODUTO IN NATURA DA TERRA, DE BOA QUALIDADE, REGIONAL, MÉDIO, COM 9,0 MG DE FIBRAS A CADA 100 GRAMAS DE ARROZ CRU, LIVRE DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.
0004	DZ	3000	BANANA: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA DE BOA QUALIDADE, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, COM CASCAS SÃS, SEM RUPTURAS, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORME, COM POLPA FIRME E INTACTA, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS.
0005	KG	2000	BATATA DOCE: PRODUTO IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, SEM RAMA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, FRESCA, COM POLPA COMPACTA E FIRME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, SEM LESÕES DE ORIGEM, RACHADURAS E CORTES, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE.
0006	KG	1500	BATATA INGLESA: PRODUTO DE BOA QUALIDADE, LAVADA, TAMANHO GRANDE, UNIFORMES, INTEIRAS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, FIRMES E COM BRILHO, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS.
0007	KG	600	BETERRABA: LEGUME IN NATURA DE BOA QUALIDADE, LAVADA, TAMANHO MÉDIO/GRANDE, UNIFORMES, INTEIRAS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, FIRMES E COM BRILHO, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO 12/78 DA CNNPA.
0008	KG	600	CAJU: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) FRUTO IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, COMPACTO E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.
0009	KG	2500	CARNE BOVINA MOÍDA DE 2ª: PRODUTO RESFRIADO, CONTENDO NO MÁXIMO 10% DE SEBO E GORDURA, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. DEVE SER ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PRÓPRIA DE 1 KG, TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE, ÍNTegra E NÃO VIOLADA, GARANTINDO A CONSERVAÇÃO E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O MOMENTO DO CONSUMO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER SELO DE INSPEÇÃO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM), ESTADUAL (SIE) OU FEDERAL (SIF), BEM COMO AS SEGUINtes INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS: IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA, PESO LÍQUIDO, DATA DE PROCESSAMENTO, DATA DE VALIDADE E IDENTIFICAÇÃO DO TIPO DE CARNE. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 (SEIS) MESES.
0010	KG	1500	CENOURA: LEGUME IN NATURA DE BOA QUALIDADE, SEM RAMA, CLASSIFICAÇÃO EXTRA, TAMANHO GRANDE E COLORAÇÃO UNIFORMES, CONSUMO IMEDIATO E EM ESCALA, NO DECORRER DA SEMANA NO MÁXIMO 7 DIAS ANTES DO VENCIMENTO, SELECIONADO CONSISTENTE AO TOQUE E ISENTO DE PARTES AMASSADAS OU BATIDAS.





0011	KG	500	CHEIRO VERDE: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURE, DE BOA QUALIDADE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS, NÃO PODERÃO ESTAR MURCHOS, ISENTO DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.
0012	KG	200	CHUCHU GRANDE SELECIONADO VERDE, FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.
0013	PCT	300	COUVE MANTEIGA: HORTALIÇA FRESCA, COM FOLHAS ÍNTEGRAS E DE PRIMEIRA QUALIDADE, VERDE, BRILHANTE, TEXTURA E CONSISTÊNCIA DE VEGETAL FRESCO, UNIFORME; ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. CONTENDO 10 FOLHAS POR MOLHO.
0014	KG	800	FEIJÃO DA TERRA: PRODUTO IN NATURE DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE SUJIDADES, IMPUREZAS, LARVAS E PARASITAS.
0015	KG	1000	GOIABA VERMELHA: FRUTO IN NATURE, DE BOA QUALIDADE, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, COM POLPAS FIRMES E INTACTAS, TAMANHAS E COLORAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS E VERDOSAS. ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO, UMIDADE EXTERNA ANORMAL, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDO DE MANUSEIO E TRANSPORTE.
0016	KG	800	JERIMUM: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURE DE PRIMEIRA, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LAVAS.
0017	KG	1000	LARANJA: LARANJA DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCOS.
0018	UND	1000	MAÇÃ GALA: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, BEM COMO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. DEVE SER ACONDICIONADA EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.
0019	KG	1200	MACAXEIRA: MACAXEIRA DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCOS.
0020	KG	800	MAMÃO: FRUTO IN NATURE DE 1ª QUALIDADE, ASPECTO GLOBOSO – MISTO E MADUROS, COR PRÓPRIA, POLPA FIRME E INTACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, BOA QUALIDADE, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA E MECÂNICA, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCO.
0021	KG	1000	MANGA: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) FRUTO IN NATURE, TAMANHO GRANDE, DE BOA QUALIDADE, ASPECTO GLOBOSO, MISTA VERDES E MADURAS, COR PRÓPRIA COM POLPA FIRME E INTACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, LIVRE DE RESÍDUOS E FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA.





0022	KG	600	MARACUJÁ FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTE DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.
0023	KG	3000	MELANCIA DE 1ª QUALIDADE: FRUTO COM GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS TERROSA, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS.
0024	KG	1000	MELÃO NACIONAL FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTE DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.
0025	KG	200	PEPINO: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, POLPA FIRME E INTACTA, BEM DESENVOLVIDO, ISENTO DE DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS DECORRENTES DO MANUSEIO E TRANSPORTE. DEVE SER ACONDICIONADO EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.
0026	KG	400	PIMENTÃO: FRUTO IN Natura DE 1ª QUALIDADE, APRESENTANDO TAMANHO, COR E COM FORMAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCO.
0027	KG	600	POLPA DE FRUTA NATURAL (ACEROLA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEs INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.
0028	KG	600	POLPA DE FRUTA NATURAL (CAJA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEs INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.
0029	KG	400	POLPA DE FRUTA NATURAL (CAJU): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEs INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.





0030	KG	600	POLPA DE FRUTA NATURAL (GOIABA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.
0031	KG	600	POLPA DE FRUTA NATURAL (MANGA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.
0032	KG	600	REPOLHO BRANCO: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COM COLORAÇÃO PRÓPRIA, POLPA FIRME E INTACTA, ISENTO DE ENFERMIDADES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. DEVE APRESENTAR BOA QUALIDADE GERAL, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA. DEVE SER ACONDICIONADO EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.
0033	KG	2000	TOMATE: FRUTO IN NATURA (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS), TAMANHO EXTRA, DE BOA QUALIDADE, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA CONSUMO, LIVRE DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.
0034	KG	600	UVA VERDE/ROXA: UVA SEM CAROÇO, DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, BEM COMO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. DEVE SER ACONDICIONADA EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.

**7.4.**O prazo de vigência do Termo de Adesão será de 1 (um) ano, contado a partir de sua assinatura, e poderá ser prorrogado, conforme as disposições do 106 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.5.**O contrato resultante do Termo de Adesão terá uma duração de 1 (um) ano, contado a partir da data de sua assinatura, observadas as disposições previstas nos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021. Essa vigência está em conformidade com as normas legais aplicáveis, garantindo a execução do contrato dentro dos parâmetros estabelecidos pela legislação vigente.

**7.6.**Os produtos serão adquiridos de forma imediata e fracionada, a partir da emissão da Ordem de Compra e das respectivas Notas de Empenho, tendo em vista tratarem-se de itens essenciais destinados ao atendimento de demanda específica da Secretaria Municipal de Educação de Major Sales. O fornecimento desses produtos visa garantir uma alimentação de qualidade aos alunos matriculados nas unidades de ensino mantidas pelo Município, assegurando a continuidade e a eficiência no atendimento.





## 8. LEVANTAMENTO DE MERCADO E O TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

**8.1.**O levantamento das alternativas disponíveis no mercado para aquisição dos produtos consistirá na análise detalhada e na escolha do tipo de solução a ser contratada, em conformidade com as disposições do art. 18, § 1º, V, da Lei nº 14.133/2021. Esse processo visa garantir a seleção da melhor solução, atendendo aos requisitos legais e às necessidades específicas da contratação.

**8.2.**A melhor alternativa ou solução para a aquisição dos produtos pode variar em função de diversos fatores, incluindo o contexto específico da instituição ou entidade contratante, as necessidades da unidade administrativa a ser atendida, os recursos disponíveis e as regulamentações locais e normativas aplicáveis. Nesse sentido, a escolha da forma de aquisição deve ser pautada por uma análise criteriosa das condições e exigências vigentes. Entre as opções mais comuns, destacam-se:

8.2.1. Realizar o processo de Chamamento Público com o objetivo de selecionar potenciais fornecedores dos produtos, garantindo a transparência, a ampla participação e a competitividade necessárias, em estrita conformidade com a legislação vigente. Tal procedimento visa assegurar que as contratações atendam aos requisitos legais e proporcionem as melhores condições de atendimento às necessidades da unidade administrativa.

8.2.2. Processar a aquisição dos produtos por meio de chamamento público, possibilitando que a unidade administrativa execute suas demandas com base nos valores apresentados pela gestão municipal e aprovados pelos eventuais interessados. Esse processo visa agilizar a aquisição, garantindo maior transparência, conformidade com a legislação e eficiência na aquisição dos produtos necessários.

8.2.3. Realizar visitas e reuniões com potenciais fornecedores de produtos da agricultura familiar do Município de Major Sales ou da região, que atendam aos requisitos estabelecidos pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

8.2.4. Assim, a escolha da melhor alternativa dependerá de uma avaliação cuidadosa e detalhada dos requisitos, das condições e das circunstâncias específicas da entidade contratante, garantindo que a solução adotada atenda de forma eficiente às necessidades da instituição e aos objetivos estabelecidos.

**8.3.**No âmbito da Administração Pública Municipal de Major Sales, é prática consolidada a contratação de pessoas físicas ou jurídicas por meio do procedimento de credenciamento. Tal prática torna-se imprescindível diante da necessidade de parcelamento do objeto, com o objetivo de adquirir apenas as quantidades exatas para atender às demandas previamente programadas, sem comprometer a continuidade de outros serviços essenciais prestados pelo Município de Major Sales/RN. Essa abordagem contribui para a eficiência na aplicação dos recursos públicos e para a manutenção ininterrupta das atividades fundamentais à população.

**8.4.**O credenciamento é um processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens, para que, ao atenderem aos requisitos necessários, se credenciem no órgão ou entidade, podendo ser





convocados para executar o objeto conforme a demanda, conforme o art. 6º, inciso XLIII, da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.5** A agricultura familiar desempenha um papel fundamental na segurança alimentar, na geração de renda local e na preservação ambiental. Para fortalecer esse segmento, é essencial identificar e compreender as alternativas de mercado para a aquisição direta dos seus produtos, especialmente quando organizados em associações. A seguir, apresentamos os principais modelos de comercialização, com suas respectivas vantagens e desvantagens.

8.5.1. A aquisição direta com o produtor familiar, que compreende modalidades como feiras livres, mercados locais e venda na propriedade, apresenta as seguintes vantagens:

8.5.1.1. Estabelece uma relação direta entre produtor e consumidor, proporcionando maior transparência e confiança na aquisição dos produtos.

8.5.1.2. Proporciona maior margem de lucro ao agricultor familiar, ao eliminar a atuação de intermediários na comercialização dos produtos.

8.5.1.3. Contribui para o estímulo à economia local, incentivando a valorização e o consumo de produtos locais e regionais.

8.5.1.4. Facilita o feedback imediato entre consumidores e fornecedores, permitindo ajustes rápidos na produção e no fornecimento dos produtos.

8.5.2. Desvantagens:

8.5.2.1. Apresenta limitações quanto ao alcance e ao volume de vendas, geralmente pequeno restritos a uma clientela local.

8.5.2.2. Implica custos e esforços elevados com logística e comercialização, requerendo investimentos adicionais de tempo e recursos.

8.5.2.3. A demanda apresenta instabilidade, podendo oscilar de acordo com a sazonalidade e fatores locais específicos.

8.5.3. A aquisição direta por meio de Associações ou Cooperativas apresenta as seguintes vantagens:

8.5.3.1. Maior poder de negociação e ganho de escala, facilitando o acesso a mercados ampliados e a contratos com instituições.

8.5.3.2. Compartilhamento dos custos relacionados à logística, ao armazenamento e ao transporte dos produtos.

8.5.3.3. Maior eficiência na organização da produção, com foco na uniformidade e na qualidade dos produtos.

8.5.3.4. Possibilidade de acesso a políticas públicas e programas de incentivo à produção direta da agricultura familiar.

8.5.4. Desvantagens:

8.5.4.1. Exige uma gestão eficaz e a capacitação adequada para a administração da associação ou





cooperativa.

8.5.4.2.Possibilidade de conflitos internos e dificuldades na tomada de decisão coletiva, em função da diversidade de interesses.

8.5.4.3.A distribuição de lucros pode causar insatisfação entre os membros caso não seja transparente.

**8.6.** A escolha do modelo de comercialização mais adequado depende do perfil do produtor, da capacidade organizacional das associações, da infraestrutura disponível e dos objetivos estratégicos de cada grupo. Muitas vezes, a combinação de diferentes alternativas pode maximizar benefícios e minimizar riscos, promovendo a sustentabilidade econômica, social e ambiental da agricultura familiar.

**8.7.** Portanto, diante do exposto, o processamento por meio de credenciamento para aquisição dos produtos destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Educação do município de Major Sales/RN configura-se como a solução mais adequada e viável para alcançar os objetivos previstos na Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009, e na Resolução nº 06, de 08 de maio de 2020, que regulamentam o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

## 9. DA ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇOS

**9.1.** A estimativa preliminar do valor da contratação encontra respaldo legal no art. 18, § 1º, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021, devendo ser compatível com os preços praticados no mercado. Essa compatibilidade deve ser aferida por meio de pesquisa de mercado, realizada com base em valores constantes em bancos de dados públicos ou junto a fornecedores do setor que comercializam produtos similares, considerando as peculiaridades do local de execução do objeto.

**9.2**No município de Major Sales, os orçamentos são, em geral, elaborados com base nos preços constantes em bancos de dados públicos ou em sites especializados de amplo acesso. Contudo, considerando as peculiaridades do objeto, os custos estimados para esta contratação serão obtidos a partir das informações fornecidas por fornecedores do setor que comercializam produtos similares na região do Alto Oeste/RN, referentes aos preços praticados até o mês de janeiro de 2026. Esses valores servirão como parâmetros para a elaboração do requerimento de credenciamento, conforme o art. 23, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021.

**9.3.**Preliminarmente, o orçamento prévio para atender ao objeto do presente Estudo Técnico Preliminar é de R\$ 270.000,00 (Duzentos e Setenta Mil Reais), estimado com base em valores obtidos de outras contratações similares (PMMS - CP2022.05.17.020 e PMMS - CP2023.03.17.006 PMMS - PMMS - CP2024.05.08.004 - CP2025.08.26.012) executadas no âmbito do município de Major Sales/RN, estando em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

## 10. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**10.1.** A descrição da solução como um todo trata-se do conjunto de elementos, bens, serviços e informações necessárias para, de forma integrada, gerar os resultados que atendam à necessidade que demandou a contratação, conforme preceitua o art. 18, § 1º, VII, da Lei 14.133/2021.





**10.2** O objeto em questão refere-se à aquisição sob demanda de gêneros alimentícios da agricultura familiar por meio de Chamada Pública, sendo essa a solução que melhor atende às necessidades da administração, conforme determina a Resolução nº 21, de 16 de novembro de 2021. Trata-se de produtos de natureza comum, conforme definido no art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente estabelecidos por meio de especificações usuais de mercado.

**10.3.** O processo de aquisição requer esforço operacional e demanda recursos que podem ser otimizados pelo município. Dessa forma, a compra institucional da agricultura familiar integra um processo que reconhece a importância de desenvolver formas de produção alimentar capazes de atender às demandas nutricionais da população, além de promover o desenvolvimento social e econômico dos agricultores familiares, por meio de alternativas inovadoras de produção e comercialização de alimentos.

**10.4.** A contratação inclui formas alternativas, como a criação de cadeias curtas de produção e comercialização, que aproximam a relação entre produtores e consumidores, fortalecem as relações sociais, valorizam a diversidade produtiva e atendem às necessidades das instituições públicas. Essa abordagem possibilita o acesso da população a alimentos saudáveis e de qualidade, promovendo a segurança alimentar e nutricional.

**10.5.** A programação é fundamental para garantir aquisições eficientes e econômicas para o município. O planejamento prévio das necessidades reais dos produtos contribui para o fornecimento de uma alimentação de qualidade aos alunos da rede municipal, que dependem desse tipo de alimento. Além disso, permite uma estimativa mais precisa da aquisição, o que pode resultar na redução dos preços ofertados, pois possibilita a compra de maiores volumes de um mesmo produto, gerando ganhos de escala.

**10.6.** Portanto, a adoção do modelo de aquisição sob demanda, diretamente da agricultura familiar ou de suas organizações, configura-se como uma solução completa, eficiente e moderna, capaz de atender com qualidade e responsabilidade às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, promovendo economicidade, sustentabilidade e adaptabilidade às dinâmicas operacionais da instituição.

**10.7.** A gestão dos contratos será exercida pela Sra. Magna Margarida de Brito, no exercício de suas atribuições legais, cabendo-lhe o controle, acompanhamento e fiscalização do fiel cumprimento das obrigações assumidas pelas partes. A atuação administrativa deve ser norteada pelos princípios insculpidos no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, garantindo que a execução dos contratos ocorra com qualidade e em conformidade com a legislação vigente.

**10.8.** Os contratos deverão ser executados fielmente pelas partes, conforme as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, observando integralmente as prescrições da Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009, e da Resolução nº 06, de 08 de maio de 2020. Cada parte será responsável pelas consequências decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato.

**10.9.** O gestor do contrato adotará as providências necessárias para a formalização do processo administrativo de responsabilização, com vistas à aplicação de sanções. Esse processo será conduzido pela comissão prevista no art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente ou setor





competente, conforme o caso.

**10.10.** Anote-se que a falta de planejamento pode resultar na contratação de uma solução que não seja a mais adequada para a administração municipal de Major Sales/RN, levando à aquisição parcial da solução e, consequentemente, à impossibilidade de atender plenamente à demanda que motivou a contratação. Tal situação caracteriza risco de prática administrativa inadequada.

## 11. DA JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

**11.1.** O parcelamento da solução encontra fundamentação legal nas disposições do art. 40, V, 'b', § 2º, incisos I, II e III, da Lei 14.133/2021 e na orientação contida na Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União. Destaca-se como uma solução tecnicamente viável e economicamente vantajosa, capaz de aproveitar as peculiaridades do mercado, atendidos os parâmetros de qualidade.

**11.2.** O parcelamento nas contratações públicas pode ser feito com base em diversos argumentos que visam otimizar a gestão de recursos, promover a eficiência administrativa e garantir a continuidade na prestação de serviços públicos, vejamos:

11.2.1. O parcelamento permite que os órgãos públicos ajustem seus gastos de acordo com a disponibilidade financeira em cada período, facilitando o cumprimento das metas orçamentárias estabelecidas.

11.2.2. Ao dividir o pagamento ao longo do tempo, o impacto financeiro inicial é reduzido, possibilitando uma melhor gestão do fluxo de caixa e evitando pressões sobre o orçamento.

11.2.3. O parcelamento pode ampliar a concorrência e atrair um maior número de fornecedores, especialmente em contratações de maior vulto, ao tornar o contrato mais acessível a fornecedores de diferentes portes, tanto do município quanto da região.

11.2.4. Ao permitir a participação de fornecedores de pequena produção no processo de chamamento público, o parcelamento pode estimular a concorrência, favorecendo a obtenção de preços mais vantajosos para a administração pública.

11.2.5. Em casos de serviços continuados ou aquisição de bens de longa duração, o parcelamento permite uma contratação mais alinhada com as necessidades reais ao longo do tempo, evitando aquisições excessivas ou inadequadas.

11.2.6. Parcelar contratações pode reduzir os riscos relacionados à execução do contrato, uma vez que permite a verificação contínua do desempenho do fornecedor ao longo do tempo, possibilitando ajustes ou rescisões quando necessário.

11.2.7. Em contratos de fornecimento de produtos essenciais, como na área da educação, o parcelamento garante a continuidade do fornecimento, mesmo diante de eventuais restrições orçamentárias.

11.2.8. Ao dividir os pagamentos em parcelas menores, é possível exercer maior controle sobre a execução do contrato, garantindo maior transparência na utilização dos recursos públicos.





11.2.9. O objeto é composto por itens divisíveis, conforme suas características técnicas e particularidades de comercialização no mercado. É técnica e economicamente viável realizar a chamada por item, visando o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis e a ampliação da competitividade, sem comprometer a economia de escala, além de possibilitar a participação de um maior número de agricultores. Por essas razões, o parcelamento nas contratações públicas deve ser adotado, com o objetivo de aprimorar a gestão dos recursos, promover maior competitividade entre os concorrentes e aumentar a eficiência da administração pública.

11.3. Nesse contexto, o critério de julgamento pelo menor preço por grupo de itens somente poderá ser adotado quando for demonstrada a inviabilidade da adjudicação por item e evidenciada a sua vantagem técnica e econômica, conforme o art. 82, § 2º, da Lei nº 14.133/2021.

11.4. Portanto, considerando esses benefícios, o parcelamento da solução na aquisição dos produtos é recomendável para garantir uma contratação mais eficiente e econômica para a Administração Municipal de Major Sales/RN.

## 12. RESULTADOS PRETENDIDOS

121. Os resultados pretendidos com a aquisição dos produtos envolvem a demonstração, por parte da gestão, de que a forma de aquisição gerou economicidade e melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros, conforme prescreve o art. 18, § 1º, inciso IX, da Lei nº 14.133/2021.

122 A aquisição dos produtos sob demanda, diretamente da agricultura familiar ou de suas organizações, tem como objetivo principal assegurar a disponibilização eficiente, econômica e contínua da alimentação escolar aos alunos da rede municipal de ensino, no âmbito das atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Educação de Major Sales/RN.

123. A aquisição dos produtos possibilitará o atendimento ao cardápio elaborado pelo nutricionista responsável técnico, baseado na utilização de alimentos in natura ou minimamente processados, de modo a respeitar as necessidades nutricionais, os hábitos e a cultura alimentar da localidade. Além disso, pautar-se-á nos princípios da sustentabilidade, sazonalidade, diversificação agrícola da região e na promoção de uma alimentação adequada e saudável, nos termos do art. 18, § 1º, inciso IX, da Lei nº 14.133/2021.

12.3.1. Dessa forma, espera-se que a contratação proporcione à Administração Pública uma aquisição eficiente, com qualidade, alinhado aos princípios da legalidade, economicidade, eficiência e interesse público, conforme preceitua a nova Lei de Licitações.

124 Por fim, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, visa-se assegurar e promover, em condições de igualdade, o exercício dos direitos e das liberdades fundamentais previstos na Constituição Federal, destacando sua relevância tanto no contexto da política pública quanto na gestão eficiente dos recursos disponíveis. Além disso, busca-se promover o direito à igualdade de oportunidades, garantindo a dignidade de todas as pessoas atendidas.

## 13. DAS PROVIDENCIAS A SEREM ADOTADAS





**13.1.** Antes de promover a contratação para aquisição dos produtos, a administração municipal de Major Sales precisa adotar algumas providências para garantir a obtenção dos resultados almejados, conforme as disposições do art. 18, § 1º, inciso X, da Lei nº 14.133/2021, no que se refere a:

**13.2** Elaboração do Termo de Referência, detalhando de forma precisa as informações que serão utilizadas para a aquisição dos produtos, além de conter os parâmetros estabelecidos no art. 6º, XXIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**13.3.** A elaboração da pesquisa de preços será realizada com base nos valores constantes em bancos de dados públicos ou junto a fornecedores do setor que comercializam produtos de natureza semelhante, considerando os preços praticados até o mês de janeiro de 2026. Esses dados servirão como parâmetros para a elaboração das propostas, em conformidade com os artigos 23, incisos III e IV, da Lei nº 14.133/2021.

**13.4.** Elaboração do edital de Chamamento Público, com base nos modelos padronizados elaborados pelos órgãos da administração com competências regulamentares relativas às atividades de administração de materiais, de obras e serviços, e de licitações e contratos para aquisição e contratação de bens e serviços, conforme as disposições do art. 19, caput, I, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

**13.5.** Promover a designação e capacitação de servidores ou de empregados pertencentes ao quadro de pessoal do município para atuarem nas funções de gestão dos contratos e de fiscalização, conforme previsto no art. 18, § 1º, X, da Lei 14.133, de 2021.

**13.6.** Promover a designação do Agente de Contratação e sua equipe de apoio entre servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação, na forma da IN nº 006/2023-GS, de 26 de dezembro de 2023, conforme previsto no art. 8º, caput, da Lei 14.133, de 2021.

**13.7.** Promover a publicação e manutenção do inteiro teor do instrumento convocatório e de seus elementos constitutivos no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), conforme o art. 54, caput da Lei nº 14.133/2021.

**13.8.** Promover a publicação do aviso de licitação no Diário Oficial da União, através do site [www.in.gov.br](http://www.in.gov.br), no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte, site [www.femurn.org.br](http://www.femurn.org.br), Jornal de grande circulação, site [defato.com](http://defato.com) e divulgado no endereço eletrônico [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e no Diário Oficial do Município de Major Sales/RN, site [www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br) e no Mural da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, em cumprimento às disposições do art. 54, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

**13.9.** Durante a fase externa do certame, o Agente de Contratação deverá prestar os esclarecimentos solicitados e decidir sobre os pedidos de impugnação do edital, conforme as disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e demais legislação pertinente.

**13.10.** Durante a fase de apuração e habilitação da Chamada Pública, o Agente de Contratação deverá verificar a existência dos requerimentos de credenciamento enviados via e-mail,





conforme o agendamento prévio. Em seguida, iniciará e conduzirá a reunião de apuração e julgamento do credenciamento dos interessados, orientando sobre os recursos que forem apresentados, elaborando o relatório e encaminhando os autos do processo devidamente instruído à autoridade superior. Esta, por sua vez, procederá com a adjudicação, homologação e contratação do objeto, conforme as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais legislações pertinentes.

**13.11.** Concluída a homologação do resultado da Chamada Pública, o município de Major Sales convocará os adjudicatários para assinar o Termo de Adesão e os Contratos correspondente, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sujeitando-se às penalidades aludidas na Lei nº 14.133, de 2021, além de promover as devidas publicações.

#### 14. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

**14.1.** As contratações correlatas ou interdependentes referem-se a contratações que têm uma relação direta ou indireta entre si, de forma que o resultado de uma delas pode impactar ou influenciar a execução ou resultados das outras, art. 18, XI, da Lei nº 14.133/2021.

**14.2** Correlatas: São contratações que possuem uma relação de conexão ou afinidade, muitas vezes envolvendo o mesmo objeto, serviço ou fornecedor. Por exemplo, a contratação de serviços de manutenção de equipamentos médicos pode ser correlata à aquisição de peças sobressalentes para esses equipamentos.

**14.3.** Interdependentes: Refere-se a contratações cujos resultados estão interligados ou dependentes uns dos outros. Isso significa que o sucesso ou eficácia de uma contratação pode depender do resultado ou execução de outras contratações. Por exemplo, em um processo para aquisição de produtos, a contratação de uma empresa para fornecer materiais hospitalares pode ser interdependente da contratação de outra empresa para serviços de mão de obra. Se uma das contratações atrasa ou não cumpre os requisitos, isso pode afetar diretamente o andamento e sucesso do projeto como um todo.

**14.4.** Portanto, contratações correlatas e/ou interdependentes são aquelas que estão relacionadas de alguma forma, seja pela natureza dos produtos ou pela necessidade de coordenação entre elas para alcançar os objetivos gerais de um projeto de aquisição ou atividade.

**14.5.** No caso em tela, não se vislumbra a necessidade de realizar contratações correlatas, uma vez que a aquisição dos produtos, por sua finalidade e complexidade, não exige o emprego de técnicas de fornecimento excêntricas, que não possam ser executadas por qualquer interessado, sem prejuízos ao resultado esperado.

#### 15. DOS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

**15.1.** Os impactos ambientais referem-se às alterações que uma ação humana, um projeto, um evento natural ou qualquer atividade pode causar ao meio ambiente, podendo ser positivos ou negativos. Eles indicam determinada modificação do ambiente por qualquer ação, seja ela humana ou não, conforme o art. 18, XII, da Lei nº 14.133/2021.

**15.2** Os impactos ambientais podem ocorrer em diferentes componentes do meio ambiente, como





ar, água, solo, fauna, flora e paisagem. Eles podem ser classificados de várias maneiras, incluindo:

**15.3.** Os impactos negativos, são aqueles que resultam em danos, degradação ou prejuízos ao meio ambiente. Exemplos incluem poluição do ar, contaminação da água, destruição de habitats naturais, desmatamento, erosão do solo, entre outros.

**15.4.** Já os impactos positivos, são os efeitos benéficos que uma atividade pode ter sobre o meio ambiente. Por exemplo, a implementação de um projeto de restauração de áreas degradadas pode resultar na recuperação da biodiversidade local e na melhoria da qualidade do solo e da água.

**15.5.** Por sua vez, os impactos diretos são aqueles que ocorrem imediatamente como resultado da atividade em questão, enquanto os impactos indiretos são aqueles que surgem como consequência secundária da atividade principal.

**15.6.** Alguns impactos afetam apenas uma área específica, enquanto outros podem ter alcance regional ou até global. Por exemplo, a poluição de um rio afeta localmente a vida aquática, mas a emissão de gases de efeito estufa contribui para as mudanças climáticas em escala global.

**15.7.** Ainda, alguns impactos são temporários e podem ser revertidos com o tempo, enquanto outros são permanentes e têm efeitos duradouros sobre o ambiente.

**15.8.** Assim, a avaliação e o gerenciamento dos impactos ambientais são fundamentais em qualquer projeto ou atividade para garantir a sustentabilidade e a preservação dos recursos naturais para as gerações futuras.

**15.9.** A presente contratação visa gerar impactos ambientais positivos, uma vez que haverá previsão da responsabilidade ambiental das futuras contratadas, que os critérios de sustentabilidade ambiental disposto no Capítulo III, art. 5º, da IN SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, deverão ser integralmente respeitados, exceto aqueles em que não se aplica a referida norma.

**15.10.** Entre os potenciais impactos negativos estão o aumento do consumo de recursos naturais, como a água, para manter os plantios em plena atividade durante o processo produtivo. Além disso, o descarte inadequado de resíduos sólidos e líquidos pode resultar em poluição ambiental, comprometendo a qualidade dos recursos naturais locais, como solos e corpos d'água.

**15.11.** No entanto, é possível adotar medidas mitigadoras para os possíveis impactos ambientais gerados pelo desenvolvimento da produção agrícola. A futura contratada deverá destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e equipamentos utilizados na linha de produção, além de evitar a utilização de agrotóxicos.

**15.12.** Ainda no que se refere à linha de produção, as contratadas deverão respeitar as Normas Brasileiras (NBR), que indicam que os bens sejam constituídos, total ou parcialmente, por materiais reciclados, atóxicos e biodegradáveis, conforme as ABNT NBR 15448-1 e 15448-2, em conformidade com o art. 5º, inciso I, da IN SLTI/MP/2010.

**15.13.** Por tudo, é de responsabilidade das contratadas a disposição final responsável e ambientalmente adequada dos resíduos de qualquer natureza após o uso, em observância à





Logística Reversa disposta no art. 33 da Lei nº 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, obedecendo ao disposto na Norma Brasileira ABNT NBR 10004:2004 e em conformidade com o respectivo acordo setorial, regulamento expedido pelo Poder Público ou termo de compromisso.

15.13.1. As observações mencionadas no item 15.13 encontram amparo principalmente na Constituição Federal de 1988, na Lei Federal nº 12.305/2010, no Decreto nº 10.936, de 12 de janeiro de 2022, e em demais normas legais pertinentes.

## 16. DA DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

**16.1.** O posicionamento conclusivo sobre a adequação do processo de aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, ou de suas organizações, destinados à merenda escolar dos alunos matriculados nas unidades de ensino mantidas pelo município de Major Sales, evidencia que a contratação da solução é tecnicamente viável e fundamentadamente necessária, conforme previsto no art. 18, inciso XII, da Lei nº 14.133/2021.

**16.2** Nesse sentido, considerando os critérios estabelecidos pela legislação vigente, bem como as exigências técnicas e operacionais da demanda, a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, ou de suas organizações, revela-se plenamente adequada e alinhada aos objetivos da administração pública.

**16.3.** Essa conclusão baseia-se em uma análise criteriosa dos requisitos legais, técnicos e financeiros, assegurando que a contratação atenda de forma satisfatória às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, que depende desses produtos para viabilizar a merenda escolar dos alunos matriculados nas unidades de ensino mantidas pelo município de Major Sales.

**16.4.** Portanto, o posicionamento conclusivo fundamenta a decisão de contratação, garantindo que esta esteja em conformidade com as normativas vigentes e contribua efetivamente para o atendimento das demandas e para o alcance dos objetivos estabelecidos.

**16.5.** Assim, a equipe de Planejamento da Contratação, após concluir os Estudos Técnicos Preliminares e os apontamentos aqui registrados, posiciona-se pela viabilidade da aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, ou de suas organizações, por meio de credenciamento através de Chamamento Público, conforme o art. 78, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021. A contratação será realizada adotando o princípio do parcelamento, conforme estabelecido no art. 40, inciso V, alínea 'b', § 2º, incisos I, II e III, do mesmo diploma legal, observando integralmente as prescrições da Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009, e da Resolução nº 06, de 08 de maio de 2020.

## 17. DA JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

**17.1.** Em atenção as disposições dos artigos 6, XX e 18, I, § 1º, da Lei 14.133/2021 e art. 7º, do Decreto Municipal nº 302, de 22 de novembro de 2022, a Equipe de Planejamento posiciona-se pela **VIABILIDADE** e **RAZOABILIDADE** da realização da contratação almejada na forma prevista, visando à consecução da solução detalhada neste estudo, para atendimento à necessidade manifestada pela área requerente no Documento de Formalização de Demanda autuado ao processo.





## 18. DOS RESPONSÁVEIS

**18.1.** Após minuciosa análise e consideração dos requisitos, demandas e normativas vigentes, a equipe de Planejamento do Estudo Técnico Preliminar conclui pela necessidade e viabilidade da contratação para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales. Esta decisão é embasada na busca pela eficiência, economicidade e atendimento eficaz às demandas da população, alinhada aos princípios e diretrizes estabelecidos pela legislação pertinente.

**18.2** Por todo o exposto, ratificamos a adoção do credenciamento, por meio da chamada pública, considerando também o princípio do parcelamento, conforme preconizado pelo art. 40, V, “b”, § 2º, I, II e III, da Lei nº 14.133/2021, como a estratégia mais adequada para alcançar os objetivos estabelecidos.

Major Sales/RN, 09 de janeiro de 2026

Magna Margarida de Brito  
Secretaria Municipal de Educação

Mayra Maria Fernandes dos Santos  
Diretora do Departamento Alimentar Escolar  
Nutricionista

Lindonjonhson da Silveira Brista  
Assessor Administrativo



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



## Secretaria Municipal de Administração de Major Sales/RN

### TERMO DE APROVAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP Nº 2026.01.05.002 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026.01.05.02.006

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES, DESTINADOS A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADES DE ENSINO MANTIDAS PELO MUNICÍPIO DE MAJOR SALES/RN.

Considerando as exigências do art. 6º, inciso XX, e do art. 18, inciso I, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, bem como o art. 7º do Decreto Municipal nº 302, de 22 de novembro de 2022, que regulamenta a aplicação da referida lei no município de Major Sales/RN, e a necessidade de realização de Chamamento Público para credenciamento, conforme o princípio do parcelamento estabelecido no art. 40, inciso V, alínea ‘b’, § 2º, incisos I, II e III, da Lei nº 14.133/2021, com o objetivo de aquisição, sob demanda, de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, ou de suas organizações, destinados à merenda escolar dos alunos matriculados nas unidades de ensino mantidas pelo município de Major Sales, a Secretaria Municipal de Educação de Major Sales/RN procederá conforme as condições, quantidades e exigências previstas nos Estudos Técnicos Preliminares (ETP).

Outrossim, do cotejo dos autos, se pode concluir que a necessidade de abertura do presente processo de Chamada Pública está devidamente justificada, de forma que, estando o procedimento alinhado com o preceitua a legislação de regência, s.m.j, APROVO o Estudo Técnico Preliminar- ETP, elaborado pela Equipe de Planejamento, nos autos do Processo Administrativo nº 2026.01.05.02.006.

Diante da declaração de viabilidade da contratação expressa no presente documento, encaminhe-se a secretaria municipal requisitante para, com base neste Estudo





Técnico Preliminar, adote as providências estabelecidas no item 13 do ETP para obtenção dos resultados almejados, conforme as disposições do art. 18, § 1º, X, da Lei 14.133/2021, no que se refere a elaboração da pesquisa mercadológica e do competente Termo de Referência.

Major Sales/RN, 09 de janeiro de 2026

João Germano da Silveira  
Secretário Municipal de Administração

## **EDITAL N° 2026.01.19.002 “ANEXO II” Secretaria Municipal da Educação de Major Sales/RN**

Ao  
Exma. Sra.  
Maria Elce Mafaldo de Paiva Fernandes  
Prefeita Municipal de Major Sales/RN

# **TERMO DE REFERÊNCIA**

DESTINADO A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES, DESTINADOS A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS MATRICULADOS NAS UNIDADE DE ENSINO MANTIDAS PELO MUNICÍPIO DE MAJOR SALES/RN, A FIM DE ATENDER DEMANDA ESPECÍFICA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM RECURSOS DOS PROGRAMAS VINCULADOS AO PNAE E PRÓPRIOS CONSIGNADOS NA LOA - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - EXERCÍCIO DE 2026, NAS CONDIÇÕES ASSEGURAR DESCritas, CONSOANTE AS DISPOSIÇÕES DA LEGISLAÇÃO VIGENTE.

### **DO OBJETO**



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



1. Constitui objeto do presente Termo de Referência: A aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, a fim de atender demanda específica da administração municipal, através da secretaria municipal de educação, com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026, nas quantidades, especificações e demais condições descritas no Termo de Referência, consoante as disposições da legislação vigente.

1.1. Os produtos ofertados pelos fornecedores deverão obrigatoriamente, atender as disposições do art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90, no que se refere a observação das normas de qualidade e padrões estabelecidos pelos órgãos competentes de controle e fiscalização.

1.2. A aquisição almejada obedecerá às disposições do art. 14, §1º da Lei Federal nº 11.947/2009, art. 24, I, da Resolução nº 06/2020 FNDE/CD e do Manual de Aquisição de produtos da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações para a Alimentação Escolar – PNAE.

## DA JUSTIFICATIVA

2. A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se pela necessidade do desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando sobretudo à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, consideradas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

2.1. Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, visando atender aos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN.

2.2. O valor fixado para cada item, provém de pesquisa mercadológica realizada pela secretaria municipal solicitante e será o preço máximo a ser pago ao Agricultor Familiar ou suas organizações pela venda dos gêneros alimentícios, ou seja, os preços não poderão exceder aos valores publicados.

2.3. As quantidades referidas na tabela seguinte não são vinculantes, podendo o Agricultor Familiar, Empreendedor Familiar Rural ou suas Organizações propor a entrega até o limite de suas DAPs. As características e especificações do objeto da referida contratação são:

### **"AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL"**

ITENS	ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS	UND	QTD	Vr. UNIT.	Vr. TOTAL
-------	-----------------------------	-----	-----	-----------	-----------


 Município  
Aprovado

 Fone: (84) 3388-0111  
 pmmsales@uol.com.br

 prefeiturademajorsales  
[www.majorsales.rn.gov.br](http://www.majorsales.rn.gov.br)



0001	ABACATE FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	KG	100	12,00	1.200,00
0002	ALFACE: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA DE 1ª QUALIDADE, NOVA, FOLHAS FIRMES, NÃO PODERÁ ESTAR MURCHA, ÍNTegra, TAMANHO MÉDIO.	KG	400	25,00	10.000,00
0003	ARROZ VERMELHO SEM CASCA: PRODUTO IN NATURA DA TERRA, DE BOA QUALIDADE, REGIONAL, MÉDIO, COM 9,0 MG DE FIBRAS A CADA 100 GRAMAS DE ARROZ CRU, LIVRE DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	600	6,50	3.900,00
0004	BANANA: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA DE BOA QUALIDADE, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, COM CASCAS SÃS, SEM RUPTURAS, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORME, COM POLPA FIRME E INTACTA, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, ISENTA DE PARTES PÚTRIDAS.	DZ	3000	7,00	21.000,00
0005	BATATA DOCE: PRODUTO IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, SEM RAMA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, FRESCA, COM POLPA COMPACTA E FIRME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, SEM LESÕES DE ORIGEM, RACHADURAS E CORTES, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE.	KG	2000	4,50	9.000,00
0006	BATATA INGLESA: PRODUTO DE BOA QUALIDADE, LAVADA, TAMANHO GRANDE, UNIFORMES, INTEIRAS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, FIRMES E COM BRILHO, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS.	KG	1500	5,50	8.250,00
0007	BETERRABA: LEGUME IN NATURA DE BOA QUALIDADE, LAVADA, TAMANHO MÉDIO/GRANDE, UNIFORMES, INTEIRAS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS, FIRMES E COM BRILHO, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO 12/78 DA CNNPA.	KG	600	5,50	3.300,00
0008	CAJU: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) FRUTO IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, COMPACTO E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFORAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	600	9,00	5.400,00
0009	CARNE BOVINA MOÍDA DE 2ª: PRODUTO RESFRIADO, CONTENDO NO MÁXIMO 10% DE SEBO E GORDURA, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS. DEVE SER ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PRÓPRIA DE 1 KG, TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE, ÍNTegra E NÃO VIOLADA, GARANTINDO A CONSERVAÇÃO E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ O MOMENTO DO CONSUMO. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER SELO DE INSPEÇÃO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM), ESTADUAL (SIE) OU FEDERAL (SIF), BEM COMO AS SEGUINTEs INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS: IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA, PESO LÍQUIDO, DATA DE PROCESSAMENTO, DATA DE VALIDADE E IDENTIFICAÇÃO DO TIPO DE CARNE. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 06 (SEIS) MESES.	KG	2500	23,00	57.500,00





0010	CENOURA: LEGUME IN NATURA DE BOA QUALIDADE, SEM RAMA, CLASSIFICAÇÃO EXTRA, TAMANHO GRANDE E COLORAÇÃO UNIFORMES, CONSUMO IMEDIATO E EM ESCALA, NO DECORRER DA SEMANA NO MÁXIMO 7 DIAS ANTES DO VENCIMENTO, SELECIONADO CONSISTENTE AO TOQUE E ISENTO DE PARTES AMASSADAS OU BATIDAS.	KG	1500	5,50	8.250,00
0011	CHEIRO VERDE: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, ISENTO DE PARTES PÚTRIDAS, NÃO PODERÃO ESTAR MURCHOS, ISENTO DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	500	25,00	12.500,00
0012	CHUCHU GRANDE SELECIONADO VERDE, FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	KG	200	6,00	1.200,00
0013	COUVE MANTEIGA: HORTALIÇA FRESCA, COM FOLHAS ÍNTEGRAS E DE PRIMEIRA QUALIDADE, VERDE, BRILHANTE, TEXTURA E CONSISTÊNCIA DE VEGETAL FRESCO, UNIFORME; ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. CONTENDO 10 FOLHAS POR MOLHO.	PCT	300	2,00	1.200,00
0014	FEIJÃO DA TERRA: PRODUTO IN NATURA DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE SUJIDADES, IMPUREZAS, LARVAS E PARASITAS.	KG	800	6,50	5.200,00
0015	GOIABA VERMELHA: FRUTO IN NATURA, DE BOA QUALIDADE, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, COM POLPAS FIRMES E INTACTAS, TAMANHAS E COLORAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS E VERDOSAS. ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO, UMIDADE EXTERNA ANORMAL, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDO DE MANUSEIO E TRANSPORTE.	KG	1000	5,50	5.500,00
0016	JERIMUM: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) PRODUTO IN NATURA DE PRIMEIRA, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LAVAS.	KG	800	5,00	4.000,00
0017	LARANJA: LARANJA DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCOS.	KG	1000	7,50	7.500,00
0018	MAÇÃ GALA: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTE DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, BEM COMO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. DEVE SER ACONDICIONADA EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	UND	1000	12,00	12.000,00
0019	MACAXEIRA: MACAXEIRA DE 1ª QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCOS.	KG	1200	5,00	6.000,00





0020	MAMÃO: FRUTO IN Natura DE 1ª QUALIDADE, ASPECTO GLOBOso - MISTO E MADUROS, COR PRÓPRIA, POLPA FIRME E INTACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, BOA QUALIDADE, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA E MECÂNICA, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCO.	KG	800	3,00	2.400,00
0021	MANGA: (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS) FRUTO IN NATURA, TAMANHO GRANDE, DE BOA QUALIDADE, ASPECTO GLOBOso, MISTA VERDES E MADURAS, COR PRÓPRIA COM POLPA FIRME E INTACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, LIVRE DE RESÍDUOS E FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA.	KG	1000	4,00	4.000,00
0022	MARACUJÁ FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	KG	600	10,00	6.000,00
0023	MELANCIA DE 1ª QUALIDADE: FRUTO COM GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS TERROSA, SEM CORPOS ESTRANHOS OU TERRA ADERIDA À SUPERFÍCIE EXTERNA. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS.	KG	3000	3,00	9.000,00
0024	MELÃO NACIONAL FRESCO, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTO, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	KG	1000	3,50	3.500,00
0025	PEPINO: PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, POLPA FIRME E INTACTA, BEM DESENVOLVIDO, ISENTO DE DANOS FÍSICOS OU MECÂNICOS DECORRENTES DO MANUSEIO E TRANSPORTE. DEVE SER ACONDICIONADO EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	KG	200	8,00	1.600,00
0026	PIMENTÃO: FRUTO IN NATURA DE 1ª QUALIDADE, APRESENTANDO TAMANHO, COR E COM FORMAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE MONOBLOCO.	KG	400	9,00	3.600,00
0027	POLPA DE FRUTA NATURAL (ACEROLA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTEs INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	13,85	8.310,00





0028	POLPA DE FRUTA NATURAL (CAJA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	17,50	10.500,00
0029	POLPA DE FRUTA NATURAL (CAJU): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	400	13,50	5.400,00
0030	POLPA DE FRUTA NATURAL (GOIABA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	13,00	7.800,00
0031	POLPA DE FRUTA NATURAL (MANGA): PRODUTO CONGELADO, SELECIONADO E ISENTO DE QUALQUER TIPO DE CONTAMINAÇÃO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIETILENO DE 1KG, ADEQUADA PARA ALIMENTOS. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER, DE FORMA LEGÍVEL, AS SEGUINTE INFORMAÇÕES: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, MARCA DO PRODUTO, ENDEREÇO, PESO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E/OU NÚMERO DO LOTE, PRAZO/DATA DE VALIDADE, ALÉM DA INDICAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS VIGENTES E REGISTROS JUNTO AOS ÓRGÃOS COMPETENTES. NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DE 60 (SESSENTA) DIAS E ESTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.	KG	600	12,50	7.500,00





0032	REPOLHO BRANCO: PRODUTO DE 1 <sup>a</sup> QUALIDADE, COM COLORAÇÃO PRÓPRIA, POLPA FIRME E INTACTA, ISENTO DE ENFERMIDADES, SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E RESÍDUOS DE FERTILIZANTES. DEVE APRESENTAR BOA QUALIDADE GERAL, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA. DEVE SER ACONDICIONADO EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	KG	600	5,50	3.300,00
0033	TOMATE: FRUTO IN NATURE (CLASSIFICAÇÃO SEM CARACTERÍSTICAS), TAMANHO EXTRA, DE BOA QUALIDADE, APRESENTANDO GRAU DE MATURAÇÃO TAL QUE LHE PERMITA SUPORTAR A MANIPULAÇÃO, O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA CONSUMO, LIVRE DE SUJIDADES, LARVAS E PARASITAS.	KG	2000	5,50	11.000,00
0034	UVA VERDE/ROXA: UVA SEM CAROÇO, DE 1 <sup>a</sup> QUALIDADE, COMPACTA E FIRME, COM TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, ISENTA DE LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, PERFURAÇÕES E CORTES, BEM COMO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. DEVE SER ACONDICIONADA EM CAIXAS TIPO MONOBLOCO, ADEQUADAS PARA O ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DO PRODUTO.	KG	600	13,00	7.800,00

2.4. Considerando ser a alimentação escolar um direito constitucional dos estudantes da educação básica e o repasse de verba pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento Educacional para execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, faz-se necessária a aquisição de alimentos para a garantia de atendimento desse direito aos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN.

2.5. Através da aquisição dos alimentos listados na presente requisição haverá parcial atendimento do direito à alimentação aos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN. Além dos aspectos legais referentes a tal solicitação, é importante destacar ainda os aspectos socioeconômicos, uma vez que os alimentos serão provenientes de agricultores familiares, que possuem como meio de subsistência a produção em âmbito familiar.

2.6. As quantidades descritas nos itens acima epigrafados são meramente estimativas, podendo variar durante a execução dos contratos, não cabendo aos fornecedores quaisquer direitos caso as mesmas não sejam atingidas durante o prazo de vigência dos contratos.

2.7. A estimativa da quantidade dos produtos não configura responsabilidade do contratante em adquiri-los, não estando a Prefeitura Municipal de Major Sales adstrita a qualquer consumo ou cota mínima.

## DA INTRODUÇÃO

3. O presente Termo de Referência tem por finalidade definir os elementos que norteiam o Processo de Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município





de Major Sales/RN, a fim de atender demanda específica da administração municipal, através da secretaria municipal de educação, com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026.

3.1. As especificações técnicas e quantitativos dos produtos a serem adquiridos, estão de acordo com as disposições do art. 40, incisos III e IV, "a", da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme explicitadas neste Termo de Referência.

3.2. A Constituição Federal de 1988, art. 37, caput, impõe aos entes federados a observação dos princípios básicos aplicáveis à administração pública, ao mesmo tempo incumbe ao poder público a obrigação de manter serviços adequados, na forma do art. 175, parágrafo único, inciso IV da Carta Magna.

3.3. Verifica-se que dentre eles está o princípio da eficiência, inserido pela Emenda Constitucional nº 19 (reforma administrativa), como exigência a todos os órgãos públicos, para que prestem bons serviços à população, com competência, para gerar a eficácia na atuação do Estado.

3.4. O procedimento observará as disposições da Lei Federal nº 11.947/2009, da Resolução FNDE nº 06/2020 E Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, com destaque no aspecto socioeconômico, uma vez que os alimentos serão provenientes da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações.

3.5. Todavia, os serviços públicos são aqueles prestados a sociedade através do ente federado, a fim de se obter o bem-estar na população, os quais são considerados de grande importância para a nossa vida, dentre eles estão incluídos o fornecimento de merenda escolar aos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN.

3.6. De fato, os beneficiários devem ser o enfoque central na prestação dos serviços públicos, até porque além da promoção de segurança e de ordem, a justificativa para a existência do próprio estado é a de oferecer aos administrados as utilidades e comodidades para a vida em sociedade.

3.7. O Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, foi implantado no brasil no ano em 1955, atualmente gerenciado pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), visa à transferência, em caráter suplementar, de recursos financeiros aos municípios destinados a suprir, parcialmente, as necessidades nutricionais dos alunos, como prevê o artigo 208, incisos IV e VII, da Constituição Federal, quando coloca que o dever do Estado com a educação é efetivado mediante a garantia de "atendimento em creche e pré-escola às crianças de zero a cinco anos de idade" (inciso IV) e "atendimento ao educando no ensino fundamental, através de programas suplementares de material didático-escolar, transporte, alimentação e assistência à saúde" (inciso VII).

3.8. O programa nacional de alimentação escolar tem o propósito de contribuir para o





crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial, a aprendizagem, o rendimento escolar e a formação de hábitos alimentares saudáveis dos alunos, por meio de ações de educação alimentar e nutricional e da oferta de refeições que cubram as suas necessidades nutricionais durante o período letivo.

3.9. A política de alimentação escolar, proporciona o acesso à alimentação escolar de forma igualitária, por se tratar de um direito, devendo ser respeitadas as diferentes faixas etárias, as condições de saúde dos alunos que necessitam de atenção específica e dos que se encontram em estado de vulnerabilidade social.

3.10. Em 2009, a sanção da Lei nº 11.947, de 16 de junho, trouxe novos avanços para o PNAE, como a extensão do programa para toda a rede pública de educação básica (educação infantil, ensino fundamental, ensino médio e educação de jovens e adultos) matriculados em escolas públicas e filantrópicas e de jovens e adultos.

3.11. A permanência do aluno na escola e o sucesso do processo de ensino e aprendizagem dependem de diversos fatores. Estudos indicam que o contexto familiar e o acesso a bens culturais são condições externas à escola que favorecem a educação de qualidade, devendo, portanto, serem assumidos pelo município em parceria com a sociedade, com vistas ao aprimoramento dos indicadores educacionais.

3.12. O fornecimento de Merenda Escolar de qualidade contribue para o crescimento e desenvolvimento saudável dos alunos matriculados nas unidades de ensino do município de Major Sales, garantindo melhoria do rendimento escolar e segurança alimentar e nutricional, bem como, condições de saúde àqueles que necessitem de atenção específica e em vulnerabilidade social.

3.13. Na rede municipal de ensino, há elementos intraescolares que são determinantes para no processo de aprendizagem do aluno, entre eles, citam-se professores qualificados e motivados, direção escolar atuante, infraestrutura, materiais escolares adequados e alimentação escolar que é de primordial importância no combate a repetência escolar, pois é cediço que crianças, com problemas de alimentação, têm afetada a capacidade de aprendizagem.

3.14. De acordo com a Constituição cidadã de 1988, O direito à educação se insere na órbita dos direitos sociais constitucionalmente garantidos. Trata-se de um direito público subjetivo, uma prerrogativa jurídica indisponível assegurada à generalidade das pessoas, conforme dispõe os artigos de 205 e 214 da Carta magna.

3.15. É do conhecimento público que a educação é direito de todos e dever do Estado e da família, a qual será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.





3.16. O ensino será ministrado com base nos princípios, igualdade de condições, liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, respeitado o pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas, observando a gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais.

3.17. Sem dúvida, a continuidade dos serviços colocados à disposição da população é um dos atributos principais a ser levado em conta pelos gestores, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços públicos causaria transtornos aos administrados.

3.18. Nesse contexto, a aquisição se faz necessária, em face da necessidade da Secretaria Municipal da Educação proporciona aos alunos da Creche, Pré-escola e de 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental, a oferta de uma alimentação de qualidade com acompanhamento nutricional por profissional habilitado na tentativa de aumentar a frequência escolar, a fim de reverter à ação numa melhor qualidade de vida e consequentemente fortalecer o processo de aprendizagem do aluno.

3.19. A aquisição dos produtos tem por finalidade dar suporte alimentar e nutricional aos alunos, considerando que muitas famílias não possuem condições financeiras para custear despesas com alimentação, com isso os alunos saem prejudicados na aprendizagem pela falta da merenda escolar, como também afetará seu psicológico, pois irá observar que muitos de seus colegas trazem de casa seu próprio lanche.

3.20. Trata-se portanto, de produtos indispensáveis para a devida manutenção de ações planejadas pela Secretaria Municipal da Educação de Major Sales/RN, razão pela qual a aquisição se faz imprescindível, considerando que o município não dispõe de outro mecanismo que possa viabilizar a aquisição de tais produtos, uma vez que os contratos anteriores tiveram o prazo de vigência inspirado.

3.21. Como garantia de qualidade, os produtos devem atender as especificações previamente definidas no item dois, caso as especificações não sejam atendidas, os produtos deverão ser imediatamente devolvidos aos fornecedores, para que possam substitui-los no prazo máximo de 48h00min por produtos de especificação idêntica ou superior as descritas do Termo de Referência.

3.22. Assim, a aquisição dos produtos tem por finalidade, atender às necessidades do município de Major Sales/RN, através da Secretaria Municipal de Educação, para o provimento das ações planejadas nas ferramentas de trabalho aprovadas para o exercício de 2026, com vistas ao cumprimento das regras estabelecidas nas cartilhas e orientações provenientes das entidades de controle conhecidas e que merecem todo o respeito dos que fazem a administração pública de Major Sales/RN.

3.23. A contratação almeja melhor planejamento de custos, economicidade e otimização dos procedimentos adotados, evitando assim, contratações emergenciais e gastos desnecessários, com vista a seleção da proposta mais vantajosa para o município de Major





Sales/RN, que será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

3.24. Os contratos resultantes do procedimento licitatório adotado para aquisição fracionada dos produtos terão vigência de 12 (doze) meses da data de sua assinatura, respeitadas as regras do art. 107 da Lei nº 14.133/2021, cujo objeto será destinado a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN.

3.25. Ressaltamos que a não aquisição dos produtos objeto deste Termo de Referência, poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal da Educação do município de Major Sales/RN, especificamente no que se fere ao fornecimento de Merenda Escola durante o ano letivo de 2026, ações que não podem sofrer solução de continuidade.

## DAS CARACTERISTICAS DO MUNICÍPIO

4. O município O município de Major Sales fica situado no Alto Sertão do Estado do Rio Grande do Norte, região semiárida brasileira de fundo constitucional do Nordeste, o município faz parte do Território de Cidadania, conta com uma população de 3.924 habitantes, conforme Censo 2022, o IDH é de 0,617, considerado médio, sendo o 62º maior do Rio Grande do Norte e o 3 756º do Brasil. Considerando-se apenas o índice de longevidade, seu valor é de 0,774, o valor do índice de renda é de 0,573 e o de educação é de 0,529. Em 2010, 62,3 % da população vivia acima da linha de pobreza, 19,3 % entre as linhas de indigência e de pobreza e 18,4 % abaixo da linha de indigência. No mesmo ano, o índice de Gini era de 0,51 e a participação dos 20% mais ricos no rendimento total municipal era de 55%, valor 18,2 vezes maior que a participação dos 20% mais pobres, que era de apenas 3%, IBGE, fevereiro de 2022.

4.1. Major Sales foi emancipado de Major Sales na década de 1990. Seu nome é uma referência a Francisco Evaristo de Queiroz Sales, natural de Major Sales, e um antigo benfeitor das terras hoje correspondentes ao município. Antes de ter sua denominação atual, a localidade era denominada "Sítio Cavas", pertencente ao município de Major Sales, sendo depois alterada para Major Sales ao ser elevada à categoria de vila. Com o crescimento do local, demográfica e economicamente, a vila é desmembrada em 1992, tornando-se município do Rio Grande do Norte.





4.2. Major Sales está localizado no Alto Oeste do estado do Rio Grande do Norte, na mesorregião do Oeste Potiguar e microrregião da Serra de São Miguel, distante 429 quilômetros de Natal, capital estadual, e 1 812 quilômetros de Brasília, capital federal. Com uma área de 31,971 km<sup>2</sup>, limita-se com os municípios de José da Penha a norte; Paraná a sul; novamente Paraná e José da Penha a leste e Major Sales a oeste.

4.3. A economia do município é frágil, a grande parte da população sobrevive com os programas do Governo Federal, aposentadorias, empregos estaduais e municipais, sendo que a maioria da população vive da agricultura familiar em situação de insegurança alimentar e nutricional, principalmente em face das últimas secas que castiga cada vez mais as camadas menos favorecidas da nossa sociedade.

4.4. O município se destaca na região pelo progresso e desenvolvimento no ramo cultural, é uma comunidade rica em talentos culturais, tais como: Carnaval, Rei de Congo, Caboclos, Quadrilhas Estilizadas, Danças Folclóricas e Cantigas de Rodas. Tem como principal característica à união entre seus habitantes e seus administradores, tendo sempre como principal objetivo o progresso do município. É considerado hoje o expoente cultural, com destaque para os Caboclos de Major Sales/RN.

## FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

5. O presente Termo de Referência encontra fundamentação legal no art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, Lei Federal nº 11.947/2009, da Resolução FNDE nº 06/2020, com aplicação subsidiária da Lei Fedederal nº 14.133/2021 e demais legislação pertinente aplicáveis a espécie, a fim de credenciar as melhores propostas para administração municipal de Major Sales/RN.

## DAS CARACTERISTICAS DOS PRODUTOS

6. Entende-se por agricultor familiar e empreendedor familiar rural aquele que pratica





atividades no meio rural, possui área de até quatro módulos fiscais, mão de obra da própria família, renda familiar vinculada ao próprio estabelecimento e gerenciamento do estabelecimento ou empreendimento pela própria família. Também são considerados agricultores familiares: silvicultores, aquicultores, extrativistas, pescadores, indígenas, quilombolas e assentados da reforma agrária.

6.1. O agricultor familiar é reconhecido pelo Ministério do Desenvolvimento Agrário por meio da Declaração de Aptidão ao Pronaf (DAP). Este documento é o instrumento de identificação do agricultor familiar, utilizado para o acesso às políticas públicas.

6.2. A DAP pode ser de pessoa física, destinada a identificar o produtor individual e sua família, ou jurídica. A DAP jurídica é o instrumento que identifica as formas associativas dos agricultores familiares, organizados em pessoas jurídicas devidamente formalizadas. A DAP jurídica contém a relação completa de cada associado da cooperativa ou associação a ela vinculados, com seus respectivos números de DAP física.

6.3. A compra da agricultura familiar para a alimentação escolar está regulamentada pela Resolução CD/FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar aos alunos da educação básica no âmbito do PNAE.





6.4. A conexão entre a agricultura familiar e a alimentação escolar fundamenta-se nas diretrizes estabelecidas pelo PNAE, em especial no que tange:

6.5. Ao emprego da alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados, seguros, que respeitem a cultura, as tradições e os hábitos alimentares saudáveis e;

6.5.1. Ao apoio ao desenvolvimento sustentável, com incentivos para a aquisição de gêneros alimentícios diversificados, sazonais, produzidos em âmbito local e pela agricultura familiar.

6.6. Assim, a agricultura familiar tem promovido uma importante transformação na alimentação escolar, ao permitir que alimentos saudáveis e com vínculo regional, produzidos diretamente pela agricultura familiar, possam ser consumidos diariamente pelos alunos da rede pública de todo o Brasil.





6.7. Com efeito, o PNAE vem proporcionando ao homem do campo a possibilidade de vender os seus produtos por preços justos, criando uma política pública sustentável articulada ao fortalecimento da agricultura familiar, criando mecanismos de gestão para a compra direta do agricultor familiar cadastrado, democratizando e descentralizando as compras públicas, criando mercado para os pequenos produtores, dinamizando a economia local e seguindo em direção ao fornecimento de uma alimentação mais adequada.



6.8. Nesse sentido, o apoio ao desenvolvimento sustentável local ocorre pela priorização da compra de produtos diversificados, orgânicos ou agroecológicos, e que sejam produzidos no próprio município onde está localizada a escola, ou na mesma região, com especial atenção aos assentamentos rurais e comunidades indígenas e quilombolas. Nesse sentido, para o município, significa a geração de emprego e renda, fortalecendo e diversificando a economia local, e valorizando as especificidades e os hábitos alimentares locais.

6.9. Para o agricultor familiar, representa um canal importante de comercialização e geração de renda com regularidade, contribuindo para a inclusão produtiva, a geração de emprego no meio rural e o estímulo ao cooperativismo e ao associativismo.

6.10. Para os alunos da rede pública de ensino, é o acesso regular e permanente a produtos de melhor qualidade nas escolas, um passo adiante para a garantia de alimentos e hábitos saudáveis, com respeito à cultura e às práticas alimentares regionais.

## DOS PROJETOS DE VENDA

7. Os projetos de venda selecionados devem resultar na celebração de contratos com a entidade executora, os quais deverão estabelecer os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, em conformidade com os termos da chamada pública.

7.1. O limite individual de venda do agricultor familiar e do empreendedor familiar rural para a alimentação escolar deve respeitar o valor máximo de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP Familiar/ano/entidade executora, e deve obedecer às seguintes regras:





7.1.1. Para a comercialização com fornecedores individuais e grupos informais, os contratos individuais firmados devem respeitar o valor máximo de R\$ 40.000,00 (quarenta mil Reais), por DAP Familiar/ano/entidade executora;

7.1.2. Para a comercialização com grupos formais o montante máximo a ser contratado deve ser o resultado do número de agricultores familiares, munidos de DAP Familiar, inscritos na DAP Jurídica multiplicado pelo limite individual de comercialização, utilizando a seguinte fórmula: VMC = NAF x R\$ 40.000,00 (sendo: (VMC: valor máximo a ser contratado. NAF: nº de agricultores familiares (DAPs familiares) inscritos na DAP jurídica).

7.1.2.1. Cabe às cooperativas e/ou associações que firmarem contratos com a entidade executora a responsabilidade pelo controle do atendimento do limite individual de venda nos casos de comercialização com os grupos formais.

7.1.2.2. Cabe às entidades executoras a responsabilidade pelo controle do atendimento do limite individual de venda nos casos de comercialização com os grupos informais e agricultores individuais. A estas, também compete o controle do limite total de venda das cooperativas e associações, nos casos de comercialização com grupos formais.

## DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

8. Será aceita a proposta do fornecedor:

8.1. Que tenha atendido a todas as exigências de habilitação;

8.1.1. Cujo produto ofertado tenha sido aprovado no teste de qualificação;

8.1.2. Cuja especificação do produto ofertado seja compatível com a do edital da respectiva chamada pública;

8.1.3. Que tenha ofertado quantitativo não inferior a uma fração de entrega constante neste Termo de Referência;

8.1.4. Que atenda às demais exigências do edital da chamada pública e de seus s.

8.2. A apresentação de Projeto de Venda para a contratação pretendida implica concordância do fornecedor em fornecer os produtos pelo preço de referência constante neste Termo de Referência, independentemente do valor apresentado em sua proposta.

8.3. A aceitabilidade será verificada por item, podendo o proponente ter item recusado e item aceito, ainda que em um mesmo Projeto de Venda.

## DA FORMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

9. As quantidades solicitadas referem-se à previsão de consumo para o ano letivo de 2026, no entanto, as entregas deverão ser fracionadas em regra semanalmente, podendo, após





consulta e autorização da nutricionista do município, a fração de tempo ser diminuída ou estendida, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação.

9.1. A convocação do fornecedor pela Secretaria Municipal de Educação poderá ser por telefone, e-mail ou pelos correios, ocasião em que será informado o endereço, a Unidade Escolar, o prazo máximo para início do fornecimento, bem como a quantidade dos produtos que serão adquiridos.

9.2. Os gêneros alimentícios a serem entregues poderão ser substituídos quando ocorrer a necessidade da unidade solicitante, desde que os produtos substitutos sejam correlatos nutricionalmente e/ou constem da tabela do item 2 deste termo.

9.3. Os quantitativos por entrega (“Frações por Entrega”) são previsões, de acordo com o histórico de consumo de cada Unidade Escolar. Portanto, essas quantidades poderão ser alteradas, conforme necessidade, desde que não causem ônus, não previstos nesta chamada pública, aos fornecedores.

9.3.1. Nos meses de janeiro, fevereiro, julho e dezembro o fracionamento mínimo de entrega poderá ser reduzido significativamente ou zerado, devido ao período de férias escolares dos alunos que fazem jus a esta alimentação.

9.4. As embalagens dos produtos poderão ter outras características, desde que obedeçam à legislação específica, de comum acordo com o setor solicitante.

9.5. Todo fornecimento deverá vir acompanhado de um recibo de entrega contendo o peso/quantitativo de cada produto, conforme unidade de fornecimento, e o nome da unidade solicitante, devendo uma via ser entregue ao servidor designado pela administração para receber os produtos.

9.6. Os produtos deverão ser entregues, exclusivamente às expensas do contratado, as quais inclui despesas com frete, encargos e quaisquer outras necessárias para o fornecimento dos produtos.

9.7. O fornecimento será realizado nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Nilza Fernandes, nº 640, CEP nº 59.945-000, Centro, Major Sales/RN. A convocação para início do fornecimento deverá ter antecedência mínima de 72 horas.

9.8. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues nas segundas-feiras, nos horários das 8h00 às 11h30 ou das 13h00 às 17h00.

9.9. Quando for o caso, as embalagens / alimentos deverão apresentar-se:

9.9.1. Isentos de substâncias terrosas ou químicas;

9.9.2. Sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;





9.9.3. Sem parasitas, larvas ou outros insetos, inclusive nas embalagens;

9.9.4. Isentos de odor e sabor estranhos;

9.9.5. Sem umidade externa anormal;

9.9.6. Não deverão apresentar temperatura consideravelmente elevada, indicativa de exposição solar por período prolongado.

9.10. Quando for o caso, os produtos deverão estar acondicionados em embalagens novas e adequadas ao produto, que não danifiquem e provoquem lesões que afetem a sua aparência e utilização.

9.11. Quando for o caso, os produtos deverão conter em suas embalagens: identificação do produto, data de validade e identificação do produtor.

9.12. A pontualidade na entrega das mercadorias para o município está vinculada ao cumprimento do Cardápio Nutricional elaborado pela Secretaria Municipal de Educação. A não pontualidade na entrega das mercadorias implicará em prejuízo à execução do cardápio e consequentes transtornos ao balanceamento nutricional, dando ensejo à rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.

### DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES - INCUMBE AO CONTRATADO

10. O fornecedor deverá responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado.

10.1. O fornecedor deverá entregar os produtos solicitados no prazo estabelecido no item 14.2 a partir do recebimento da respectiva Autorização de Compra e notas de empenho, devendo comunicar ao departamento de compras da Prefeitura Municipal de Major Sales, através da Secretaria Municipal de Educação, qualquer anormalidade caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários, além de:

10.1.1. Substituir ou, se for o caso, complementar, sem ônus adicionais e no prazo, todos os produtos recusados na fase de recebimento;

10.1.2. Corrigir, às suas expensas, quaisquer danos causados à administração, decorrentes da utilização dos bens de seu fornecimento;

10.1.3. Fornecer o objeto pelos preços apresentados em sua proposta;

10.1.4. Acatar as normas internas da CONTRATANTE;

10.1.5. Transportar adequadamente os alimentos de forma que não fiquem expostos ao sol por período prolongado;





10.1.6. Durante a vigência do contrato, informar o contratante sobre mudanças de endereço, assim como de mudanças de números de telefone e de e-mail informados para contato, imediatamente à ocorrência de quaisquer dessas alterações.

10.1.7. Retirar todos os materiais recusados, das dependências da Secretaria Municipal de Educação, dentro do prazo fixado para sua substituição ou para sanar outras falhas, independentemente de o fornecedor ter cumprido a obrigação de entregar outro material para nova verificação de compatibilidade com o objeto do contrato;

10.2. Conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis do fornecedor referentes ao objeto contratado, para os servidores dos órgãos e entidades públicas concedentes e dos órgãos de controle interno e externo, consoante as disposições da Lei 14.133 de, 2021, em respeito aos princípios constitucionais da transparência, da eficiência e da moralidade administrativa;

10.3. Os contratados se responsabilizarão por eventuais danos ou prejuízos causados direta ou indiretamente, a Prefeitura Municipal de Major Sales/RN ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo de seus representantes ou empregados na execução do contrato;

### DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES - INCUMBE AO CONTRATANTE

11. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar, na Nota Fiscal Fatura, a entrega efetiva do objeto, emitir Termo de Recebimento Definitivo ou, se for o caso, recusar o fornecimento desconforme, além de:

11.1. Proporcionar aos fornecedores contratados todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste, além de:

11.1.1. Efetuar os pagamentos ao contratado, relativo ao objeto contratado efetivamente executado dentro do prazo estipulado no edital;

11.1.2. Aplicar ao contratado as penalidades regulamentares e contratuais.

11.1.3. Acondicionar adequadamente os alimentos entregues.

11.2. A administração municipal de Major Sales/RN, não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### DA FISCALIZAÇÃO

12. A execução contratual será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e





avaliação por representante do contratante, sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação do município de Major Sales/RN.

12.1. O acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação de que trata este item não excluem a responsabilidade do CONTRATADO, e nem confere ao CONTRATANTE, a responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução contratual.

12.2. O contratante se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto contratado, em desacordo com o edital e seus anexos.

12.3. A fiscalização será realizada através de ações de controle e avaliação, mensalmente e quadrimensalmente, com a finalidade de verificação e monitoramento dos resultados assistenciais, explicitando informações quanto a qualidade e quantidade dos produtos entregues, eventuais falhas na prestação ou divergências no cumprimento, análise e avaliação de desempenho.

### DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

13. O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, em parcelas de acordo com o recebimento dos produtos, obedecidas as regras da Resolução nº 032/2016 do TCE/RN, que trata da ordem cronológica de pagamentos nos contratos firmados no âmbito das unidades jurisdicionadas do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte.

13.1. As cobranças deverão ser mantidas em carteira. Os pagamentos serão efetuados, de acordo com a execução do contrato, mediante crédito na conta corrente do titular do fornecedor contratada, observado as disposições do art. 141, da Lei 14.133/2021, vedada a hipótese de desconto ou cobrança de títulos em estabelecimentos financeiros ou com terceiros, sem o prévio aceite da Prefeitura Municipal de Major Sales/RN.

13.2. Após o recebimento dos produtos solicitados, o processo será instruído com a respectiva Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pelo setor competente ou documento equivalente com registro de despesas devidamente liquidada, observando-se ainda, o cumprimento integral das disposições contidas no edital;

13.3. A Prefeitura Municipal de Major Sales, através da Secretaria Municipal de Finanças, efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias corridos contados da data da entrega das notas fiscais, consoante as disposições do art. 12, II, da Resolução nº 032/2016 – TCE/RN, como prevê o art. 25, caput, da Lei nº 14.133, de 21 de abril de 2021;

13.4. No dever de pagamento pela administração, após o recebimento definitivo do objeto licitado e mediante apresentação da Nota Fiscal, será observada a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, observadas as regras do art. 141, § 1º, II, da Lei nº





14.133, de 2021.

13.5. Por ocasião do pagamento, a administração municipal verificará se o fornecedor mantém todas as condições jurídicas que habilitaram no certame, ou seja, a comprovação de se encontra quites junto a Fazenda Nacional, Estadual, Municipal e o INSS, FGTS se for o caso.

13.6. A Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, reserva-se no direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos recebidos não estiverem em perfeitas condições de serem utilizados ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

13.7. A Prefeitura Municipal de Major Sales/RN poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos do instrumento convocatório.

13.8. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

## DO CONTRATO/PRAZO

14. O Contrato será efetivado por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, em conformidade com as disposições do art. 107, caput, da Lei Federal nº 14.133/2021.

14.1. Os fornecedores serão convocados no prazo de três dias úteis para assinar o Contrato inerente a aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações ou de suas organizações.

14.2. Após assinatura do Termo de Contrato, o CONTRATADO receberá a ORDEM DE FORNECIMENTO e terá o prazo de até 7 dias corridos para iniciar a entrega dos itens dos quais foi declarado vencedor.

14.3. As demais entregas deverão ser realizadas conforme as ORDENS DE FORNECIMENTOS que serão enviadas semanalmente pela CONTRATANTE.

14.4. Na ocasião da assinatura do contrato a convocação do CONTRATADO ocorrerá por email ou pelo correio com aviso de recebimento, podendo ser confirmada por telefone;

14.5. Será realizada uma primeira reunião com ata, a fim de que sejam sanadas eventuais dúvidas quanto a execução do contrato.

## DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA





15. Os recursos orçamentários para fazer face as despesas com a execução do objeto dos contratos para o ano de 2026, encontram-se alocados na LOA - Lei Municipal nº 600/2025 e para os demais exercícios serão afetos na legislação orçamentária pertinente, observadas as prioridades fixadas para cada exercício financeiro.

15.1. O valor da respectiva aquisição é equivalente ao limite de R\$ 40.000,00 (Quarenta Mil Reais) por DAP, estimado por meio do levantamento de preços realizado pela secretaria municipal solicitante, com base nos preços praticados por feirantes e produtores da agricultura familiar da região, que comercializaram produtos de natureza semelhantes até o mês de janeiro de 2026;

15.2. As despesas com a aquisição dos produtos de que trata o objeto deste Termo de Referência, correrá a cargo da dotação orçamentária exercício 2026 - Atividade: 02.006.12.361.012.1.25 - MATERIAÇÃO DO PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DOS ALUNOS REDE MUNICIPAL - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15000000; 02.006.12.361.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.38 - MANUTENÇÃO CRECHE-PROG MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.32 - PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DE ALUNOS DA REDE MUN ENSINO - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15001001, ETC, consoante as disposições da Lei Municipal nº 600/2025.

### DA ATESTAÇÃO DAS FATURAS CORESPONDENTES

16. A atestação das faturas é o registro formal de recebimento provisório dos produtos promovido pelo fiscalizador do contratado, que significa o reconhecimento do cumprimento de cada parcela remunerável do objeto. Trata-se de elemento imprescindível para liquidação da despesa.

16.1. A atestação das faturas correspondentes ao fornecimento dos produtos objeto do presente Termo de Referência, caberá a gestora da secretaria municipal requisitante ou ao secretário municipal da administração e planejamento da Prefeitura Municipal de Major Sales, como órgão contratante.

### DO REAJUSTAMENTO

17. Os preços a serem contratados, tidos como vencedores do presente certame, serão fixos e irreajustáveis, nos termos da legislação em vigor, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 124, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe:

Art. 124. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:





(...);

II - por acordo das partes:

(...);

d) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do princípio ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

(...)."

17.1. Os preços somente serão revisados mediante ocorrência de fato superveniente, ocorrido após o prazo de vigência da proposta, que justifique a aplicação do artigo, inciso e alínea supracitados, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, atualizada, com o objetivo de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, devidamente comprovado e aceito pela Administração.

## DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

18. Os contratos resultantes do procedimento licitatório adotado para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, a fim de atender demanda específica do município através da Secretaria Municipal de Educação, poderão ser alterados nos casos previstos nos artigos 107 e 124 da Lei nº 14.133, de 2021, desde que haja interesse da administração e do contratante, com a apresentação das devidas justificativas.

## DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, o licitante que, com dolo ou culpa:

19.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo agente de contratação durante o certame;

19.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

19.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação, art. 155, V, da Lei nº 14.133/2021;

19.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta na forma da legislação vigente, quando exigível;

19.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva, art. 155, V, da Lei nº 14.133/2021; ou





19.2.4. Deixar de apresentar amostra, quando devidamente solicita pela administração municipal de Major Sales/RN;

19.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do Termo de Referência, edital de convocação e seus anexos;

19.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

19.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

19.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

19.5. Fraudar a licitação, consoante as disposições do art. 155, IX, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

19.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

19.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei, artigos 337-E a 337-P, do Código Penal (Lei nº 2.848/1940).

19.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento, do art. 155, XI, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

19.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada, art. Art. 337-L, II, do Código Penal (Lei nº 2.848/1940);

19.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação, art. 337-F, do Código Penal (Lei nº 2.848/1940).

19.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013, que dispõe sobre a responsabilização objetiva administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira.

19.9. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

19.9.1. Advertência, consoante as disposições do art. 156, inciso I, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

19.9.2. Multa a ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, consoante as disposições do art. 156, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

19.9.3. Impedimento de licitar e contratar, consoante as disposições do art. 156, inciso III,





---

da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021; e

19.9.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

19.10. Na forma da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, na aplicação das sanções administrativas serão considerados:

19.10.1. A natureza e a gravidade da infração cometida; As peculiaridades do caso concreto; As circunstâncias agravantes ou atenuantes; Os danos que dela provierem para a Administração Pública; e

19.10.2. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

19.10.3. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 20% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) úteis, a contar da comunicação oficial.

19.10.4. Para as infrações previstas nos itens 19.1, 19.2 e 19.3, a multa será de 0,5% a 10% do valor do contrato licitado.

19.10.5. Para as infrações previstas nos itens 19.4, 16.5, 19.6, 19.7 e 19.8, a multa será de 10% a 20% do valor do contrato licitado.

19.11. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

19.12. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

19.13. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 19.1, 19.2 e 19.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

19.14. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 19.4, 19.5, 19.6, 19.7 e 19.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 19.1, 19.2 e 19.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021.

19.15. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela

---





Administração, descrita no item 19.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 90, §5º da Lei nº 14.133/2021.

19.16. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

19.17. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

19.18. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

19.19. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

19.20. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

19.21. As infrações e penalidades dispostas nesse item se referem especialmente às disposições da licitação.

## DA RESPONSABILIDADE PELO TERMO DE REFERÊNCIA

20. O Termo de Referência é o documento, elaborado a partir dos estudos técnicos preliminares, deve conter os elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar o objeto da licitação.

20.1. O Termo de Referência exibido, tem por finalidade selecionar fornecedores que praticam a agricultura familiar e empreendedores familiar rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, visando atender aos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN.

20.2. O documento deve ser assinado pelo responsável pela Unidade Solicitante, no presente caso, o Termo de Referência foi elaborado pela servidora abaixo assinado, no uso





das suas atribuições legais e profissionais, estando em consonância com as disposições legais e normativas aplicáveis.

### DO FORO COMPETENTE

21. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca da Cidade de Luís Gomes/RN, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Atenciosamente,

Major Sales/RN, 12 de janeiro de 2026.

Magna Margarida de Brito  
Secretaria Municipal de Educação

## EDITAL N° 2026.01.19.002 “ANEXO III”

MODELO DE PROCURAÇÃO, INERENTE A CHAMADA PÚBLICA N.º 2026.01.19.002 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN.

A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN  
COMISSAO DE CONTRATACAO DE MAJOR SALES/RN**



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



## CHAMADA PÚBLICA Nº 2026.01.19.002

## MODELO DE PROCURAÇÃO

Credenciamento nº

Através do presente instrumento, nomeamos e constituímos o(a) Senhor(a), (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº ....., expedido pela, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº ...., residente à rua ..... , nº ..... como nosso mandatário, a quem outorgamos amplos poderes para praticar todos os atos relativos ao procedimento licitatório indicado acima, conferindo-lhe poderes para: (apresentar proposta de preços, interpor recursos e desistir deles, contra-arrazoar, assinar contratos, negociar preços e demais condições, confessar, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame etc).

Major Sales/RN, ..... de ..... de 2026.

RAZÃO SOCIAL /CNPJ / NOME  
DO REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

**EDITAL N° 2026.01.19.002 "ANEXO IV"**

MODELO DE PROJETO DE VENDA DE GENEROS ALIMENTICIOS  
DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR  
FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE Nº 2026.01.19.002 DA PMMS/RN  
- GRUPO FORMAL.

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN

Município  
Aprovado

Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br


**COMISSAO DE CONTRATACAO DE MAJOR SALES/RN  
 CHAMADA PUBLICA Nº 2026.01.19.002**

<b>PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE</b>					
IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL/CHAMADA PÚBLICA Nº 2026.01.19.002					
<b>I - IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES</b>					
GRUPO FORMAL					
1. NOME DO PROPONENTE	2. CNPJ				
3. ENDEREÇO	4. MUNICIPIO/UF				
5. EMAIL	6. DDD/FONE	7. CEP			
8. N° DAP JURÍDICA	9. BANCO	10. AGÊNCIA CORRENTE			
12. N° DE ASSOCIADOS	13. N° DE ASSOCIADOS LEI Nº 11.326/2006				
15. NOME DO REPRESENTANTE LEGAL	16. CPF	17. DDD/FONE			
18. ENDEREÇO	19. MUNICIPIO/UF				
<b>II - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/MEC</b>					
1. NOME DA ENTIDADE	2. CNPJ	3. MUNICIPIO/UF			
4. ENDEREÇO	5. DDD/FONE				
6. NOME DO REPRESENTANTE E E-MAIL	7. CPF				
<b>III - RELAÇÃO DE PRODUTOS</b>					
1. PRODUTO	2. UNIDADE	3. QTD	4. PREÇO DE AQUISIÇÃO*		5. CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS
			4.1. UNITARIO	4.2. TOTAL	
1					
2					
3					
4					
OBS: *PREÇO PUBLICADO NO EDITAL N XXX/XXXX (O MESMO QUE CONSTA NA CHAMADA PÚBLICA)					
DECLARO ESTAR DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE PROJETO E QUE AS INFORMAÇÕES ACIMA CONFEREM COM AS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.					
LOCAL E DATA:	ASSINATURA DO REPRESENTANTE DO GRUPO			FONE/E-MAIL:	

# **EDITAL Nº 2026.01.19.002 "ANEXO V"**

MODELO DE PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE Nº 2026.01.19.002 DA PMLG/RN - GRUPOS INFORMAIS.

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN**

**Município  
Aprovado**


Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br


**COMISSAO DE CONTRATACAO DE MAJOR SALES/RN  
 CHAMADA PUBLICA Nº 2026.01.19.002**

<b>PROJETO DE VENDA DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE</b>					
<b>IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL/CHAMADA PUBLICA Nº 2026.01.19.002</b>					
<b>I - IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES</b>					
<b>GRUPO INFORMAL</b>					
1. NOME DO PROPONENTE	2. CPF				
3. ENDEREÇO	4. MUNICIPIO/UF			7. CEP	
6. E-MAIL (QUANDO HOUVER)	7. FONE			OBS:	
8.ORGANIZADO POR ENTIDADE ARTICULADORA ( ) SIM ( ) NAO	9. NOME DA ENTIDADE ARTIC. (QD HOUVER)			10. E-MAIL/FONE	
<b>II - FORNECEDORES PARTICIPANTES</b>					
1. NOME DO AGRICULTOR (A) FAMILIAR	2.CPF	3.DAP	4. BANCO	5.Nº AGENCIA	6.Nº CONTA CORRENTE
1					
2					
3					
4					
5					
6					
<b>III- IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/IMEC</b>					
1. NOME DA ENTIDADE	2.CNPJ			3.MUNICIPIO	
4. ENDEREÇO				5.DDD/FONE	
6. NOME DO REPRESENTANTE E E-MAIL				7.CPF	
<b>IV - RELAÇÃO DE FORNECEDORES E PRODUTOS</b>					
1. IDENTIFICAÇÃO DO AGRICULTOR (A) FAMILIAR	2.PRODUTO	3.UNIDADE	4.QTD	5.Vr, UNT.	6.VALOR TOTAL
					TOTAL AGRICULTOR
					TOTAL AGRICULTOR
					TOTAL AGRICULTOR
OBS: *PREÇO PUBLICADO NO EDITAL N XXX/XXXX (O MESMO QUE CONSTA NA CHAMADA PÚBLICA).				TOTAL DO PROJETO	
<b>V - TOTALIZAÇÃO POR PRODUTO</b>					
1.PRODUTO	2.UNIDADE	3.QTD	4.Vr, UNT.	5.Vr. TOTAL	6.CRONOG.DE ENTREGA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
TOTAL DO PROJETO					
DECLARO ESTAR DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE PROJETO E QUE AS INFORMAÇÕES ACIMA CONFEREM COM AS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.					
LOCAL E DATA:		ASSINATURA DO REPRESENTANTE DO GRUPO INFORMAL			FONE/E-MAIL:
		AGRICULTORES FORNECEDORES DO GRUPO INFORMAL			ASSINATURA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					





13		
14		

# **EDITAL N° 2026.01.19.002 "ANEXO VI"**

**MODELO DE PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR  
FAMILIAR RURAL OU DE SUAS ORGANIZAÇÕES PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE N° 2026.01.19.002 DA PMLG/RN  
- FORNECEDORES INDIVIDUAIS.**



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN  
 COMISSAO DE CONTRATACAO DE MAJOR SALES/RN  
 CHAMADA PUBLICA Nº 2026.01.19.002**

<b>PROJETO DE VENDA DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE</b>										
IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL/CHAMADA PUBLICA Nº 2026.01.19.002										
<b>I - IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES</b>										
<b>FORNECEDOR (A) INDIVIDUAL</b>										
1. NOME DO PROPONENTE					2. CPF					
3. ENDEREÇO			4. MUNICIPIO/UF			7. CEP				
6. N° DA DAP FÍSICA			7. DDD/FONE			8.E-MAIL (QUANDO HOUVER)				
9.BANCO					10.AGENCIA CORRENTE			11.CONTA N° DA CONTA		
<b>II- RELAÇÃO DOS PRODUTOS</b>										
1.PRODUTO			2.UNIDADE		3.QTD		4.PREÇO DE AQUISICAO*		5.CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS	
1							4.1.UNITARIO	4.2.TOTAL		
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
OBS.:*PREÇO PUBLICADO NO EDITAL N XXX/XXXX (O MESMO QUE CONSTA NA CHAMADA PUBLICA).										
<b>III - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE IFNDEIMEC</b>										
NOME			CNPJ			MUNICIPIO				
ENDERÉSCO						FONE				
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL					CPF					
DECLARO ESTAR DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE PROJETO E QUE AS INFORMAÇÕES ACIMA CONFEREM COM AS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.										
LOCAL E DATA:				ASSINATURA DO FORNECEDOR INDIVIDUAL					CPF:	

# **EDITAL Nº 2026.01.19.002 "ANEXO VII"**

## **MINUTA DO TERMO DE CONTRATO**


 Município  
 Aprovado


Fone: (84) 3388-0111

pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



**MINUTA DE TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MAJOR SALES/RN E DE OUTRO LADO A PESSOA  
JURÍDICA/FÍSICA DO RAMO: ..... COMO  
MELHOR ABAIXO SE DECLARAM.**

A Prefeitura Municipal de Major Sales/RN, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 01.612.383/0001-11, com sede na Rua Nilza Fernandes, nº 640, CEP nº 59.945-000, Centro, Major Sales/RN, neste ato representada pela Sra. MARIA ELCE MAFALDO DE PAIVA FERNANDES, brasileira, casada, professora, inscrita no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda sob o nº 779.456.894-34, portadora da Cédula de Identidade nº 861.626 – SSP/RN, residente e domiciliado na Travessa Maria de Lourdes Gonçalves, nº 32, CEP nº 59.945-000, Centro, Major Sales/RN, doravante denominada contratante e de outro lado à Pessoa Jurídica/Física do ramo: (nome do grupo formal ou informal ou fornecedor individual),....., inscrita no Cadastro Nacional Pessoa Jurídica CNPJ sob nº ..... (para grupo formal), CPF sob nº ..... (grupos informais e individuais), estabelecida na ....., doravante denominado (a) CONTRATADO (A), neste ato representada pelo Sr. (a) ....., portador da Cédula de Identidade nº ..... SSP/..... e CPF (MF) nº ....., têm entre si justo e avençado, e celebram o presente Termo de Contrato, do qual são partes integrantes o Processo Administrativo nº 2026.01.19.02.006 o Edital da Chamada Pública nº 2026.01.19.002 e a proposta apresentada pela credenciada, sujeitando-se Contratante e Contratada às normas disciplinares da Lei nº 11.947/2009 e da Lei Federal nº 14.133 de, 2021 e nas regras estabelecidas no Edital e seus anexos, mediante as cláusulas que se seguem:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA:**

#### **DO OBJETO**

1. É objeto desta contratação a aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, a fim de atender demanda específica da administração municipal, através da secretaria municipal de educação, com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026, nas quantidades, especificações e demais condições descritas no Termo de Referência, consoante as disposições da legislação vigente.

### **CLÁUSULA SEGUNDA:**

#### **DAS OBRIGAÇÕES**

2. O contratado se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura





Familiar ao contratante conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA:

#### DO LIMITE INDIVIDUAL DE VENDA POR DAP

3. O limite individual de venda do agricultor familiar e do empreendedor familiar rural para a alimentação escolar deve respeitar o valor máximo de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP Familiar/ano/entidade executora, na forma do art. 39, da Resolução FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020.

### CLÁUSULA QUARTA:

#### DO VALOR, DOS PRODUTOS E DA PERIODICIDADE DE ENTREGA

4. Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o (a) contratado (A) receberá o valor total de R\$ 00.000,00 (.....), de acordo com a entrega dos produtos.

4.1. O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

4.2. O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDA DE	PERIOD. ENTREGA	DE	PREÇO DE AQUISIÇÃO	
					PREÇO DA CP	PREÇO TOTAL
0001						
0002						
0003						
0004						
0005						
0006						
Valor Total do Contrato.....					R\$	

### CLÁUSULA QUINTA:

#### DA DESPESA

5. As despesas decorrentes da aquisição dos produtos de que trata o objeto deste contrato, serão custeadas com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026, conforme detalhamento: 02.006.12.361.012.1.25 - MATERIAÇÃO DO PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DOS ALUNOS REDE MUNICIPAL - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15000000; 02.006.12.361.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.38 - MANUTENÇÃO CRECHE-PROG MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.32 - PROGRAMA





ALIMENTAÇÃO DE ALUNOS DA REDE MUN ENSINO - ELEMENTO DE DESPESAS N° 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE N° 15001001, ETC, consoante as disposições da LOA – Lei Orçamentária Anual nº 600/2025.

## CLÁUSULA SEXTA:

### DA LIQUIDAÇÃO

6. O contratante, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, subitem **"4.1, e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.**

## CLÁUSULA SÉTIMA:

### DAS SANÇÕES IMPOSTAS AO CONTRATANTE

7. O contratante que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do contratado, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

## CLÁUSULA OITAVA:

### DA GUARDA DOS DOCUMENTOS FISCAIS E PRESTAAÇÃO DE CONTAS

8. O contratante se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no §7º do artigo 60 da Resolução do FNDE nº 06/2020, que dispõe sobre o PNAE as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

## CLÁUSULA NONA:

### DO RESSARCIMENTO

9. É de exclusiva responsabilidade do contratado o ressarcimento de danos causados ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

## CLÁUSULA DÉCIMA:

### DO SUPREMACIA DO INTERESSE PÚBLICO

10. O contratante em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

10.1. Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do contratado;

10.2. Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do contratado;





10.3. Fiscalizar a execução do contrato;

10.4. Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

10.5. Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:

#### DAS MULTAS

11. A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo contratante ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:

#### DA FISCALIZAÇÃO

12. A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar – CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:

#### DA LEGISLAÇÃO

13. O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº 2026.01.19.002, pela Resolução CD/FNDE nº 06/2020, pela Lei Federal nº 14.133 de, 2021 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:

#### DO ADITAMENTO

14. Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:

#### DA COMUNICAÇÃO

15. As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:

#### DA RESCISÃO

16. Este Contrato, desde que observada à formalização preliminar à sua efetivação, por





carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- 16.1. Por acordo entre as partes;
- 16.2. Pela inobservância de qualquer de suas condições;
- 16.3. Por quaisquer dos motivos previstos em lei.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA:

##### DA VIGÊNCIA

17. O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até ..... de ..... de 2026.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:

##### DO FORO COMPETENTE

18. É competente o Foro da Comarca de Major Sales/RN, para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Major Sales/RN, ..... de ..... de 2026.

MARIA ELCE MAFALDO DE PAIVA  
FERNANDES  
CPF N°: 779.456.894-34

C0000000 CO00000000. LTDA-EPP  
CNPJ N° 07.000.700/0001-00  
CONTRATADA

#### TESTEMUNHAS:

FABIOLA DA SILVA SANTOS  
C.P.F.: 105.706.524-21

MARCOS JOSÉ MATOS DA SILVA  
C.P.F.: 034.384.374-90



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



## MINUTA DE EXTRATO RESUMO DO TERMO DE CONTRATO REFERENTE A CHAMADA PÚBLICA Nº 2026.01.19.002

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN  
CREDENCIADA: .....

DO OBJETIVO: Constitui Objeto do Termo de Contrato: A aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural ou de suas Organizações,, destinados a merenda escolar dos alunos matriculados nas Unidade de Ensino mantidas pelo município de Major Sales/RN, a fim de atender demanda específica da administração municipal, através da secretaria municipal de educação, com recursos dos programas vinculados ao PNAE e próprios consignados na LOA - Lei Orçamentária Anual - exercício de 2026, na forma do edital de convocação e seus anexos, consoante as disposições da legislação vigente.

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente Termo de Contrato é decorrente da licitação na modalidade Chamada Pública Nº 2026.01.19.002, realizada com base nas disposições da Lei nº 11.947, de 16/07/2009, Resolução do FNDE nº 06, de 08 de maio de 2020 e ao disposto na Lei Federal Nº 14.133 de, 2021 e Resolução Nº 028/2020 - TCE/RN e demais legislação aplicáveis a espécie.

DO VALOR TOTAL DO TERMO DE CONTRATO: É de R\$ 00.000,00 (0000 000000 000000 000000), a ser pago em parcelas de acordo com a entrega dos serviços, mediante apresentação das faturas correspondentes.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos para fazer face às despesas da referida contratação, serão alocados na LOA - Lei Orçamentária Anual, Exercício ...../....., na seguinte atividade: 02.006.12.361.012.1.25 - MATERIAÇÃO DO PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DOS ALUNOS REDE MUNICIPAL - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15000000; 02.006.12.361.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.38 - MANUTENÇÃO CRECHE-PROG MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESA Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CÔNSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.54 - PROG NACIONAL ALIMENT ESTUDANTE MERENDA ESCOLAR - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15520000; 02.006.12.365.012.1.32 - PROGRAMA ALIMENTAÇÃO DE ALUNOS DA REDE MUN ENSINO - ELEMENTO DE DESPESAS Nº 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - FONTE Nº 15001001, ETC, consoante as disposições da LOA - Lei Orçamentária Anual nº 600/2025.

DA VIGÊNCIA: O presente Termo de Contrato entrará em vigor a partir da data de sua assinatura e vigerá por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado de acordo com os dispositivos da Lei Federal nº 14.133/2021/93.





DATA DA ASSINATURA - ..... de ..... de 2026.

ASSINANTES:

Maria Elce Mafaldo de Paiva Fernandes - CONTRATANTE  
..... - CREDENCIADA

# EDITAL N° 2026.01.19.002 “ANEXO VIII”

MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELO  
CONTROLE DO ATENDIMENTO DO LIMITE INDIVIDUAL  
DE VENDA DOS COOPERADOS/ASSOCIADOS (GRUPOS  
FORMAIS).

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN  
COMISSÃO DE CONTRATACAO DE MAJOR SALES/RN  
CHAMADA PUBLICA N° 2026.01.19.002

## DECLARAÇÃO

Prezados Senhores,

O(A)..... (nome do Grupo Formal) ....., CNPJ nº....., DAP jurídica nº ....., com sede ....., neste ato representado(a) por ..... (nome do representante legal de acordo com o Projeto de Venda) ....., portador (a) da Cédula de Identidade RG nº....., CPF nº ....., nos termos do Estatuto Social, DECLARA que se responsabilizará pelo controle do limite individual de venda de gêneros alimentícios dos Agricultores e Empreendedores de Base Familiar Rural que compõem o quadro social desta Entidade, no valor de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP/ANO CIVIL/ ENTIDADE EXECUTORA referente à sua produção, considerando os dispositivos da Lei nº 11.947/2009 e da Resolução CD/FNDE nº 06/2020 que regem o Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE e demais documentos normativos, no que couber.

Município  
Aprovado

Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



....., de ..... de 2026

Assinatura do Responsável pela Empresa  
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)**EDITAL N° 2026.01.19.002 "ANEXO XI"**MODELO DE DECLARAÇÃO DO AGRICULTOR FAMILIAR –  
PRODUÇÃO PRÓPRIA GRUPOS FORMAIS DECLARAÇÃO  
DE PRODUÇÃO PRÓPRIA - CHAMADA PÚBLICA N°  
2026.01.19.002 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR  
SALES/RN.

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN  
COMISSÃO DE CONTRATACAO DE MAJOR SALES/RN  
CHAMADA PUBLICA N° 2026.01.19.002****DECLARAÇÃO**

Prezados Senhores,

Eu, ..... representante da Cooperativa/Associação ..... com CNPJ n° ..... e DAP Jurídica n° ..... declaro, para fins de participação no Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, que os gêneros alimentícios relacionados no projeto de venda são oriundos de produção dos cooperados/associados que possuem DAP física e compõem esta cooperativa/associação.

....., de ..... de 2026.

Município  
Aprovado

Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



Assinatura do Responsável pela Empresa  
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

# **EDITAL N° 2026.01.19.002 “ANEXO X”**

MODELO DE DECLARAÇÃO DO AGRICULTOR FAMILIAR –  
PRODUÇÃO PRÓPRIA PARA GRUPOS INFORMAIS OU  
FORNECEDORES INDIVIDUAIS - CHAMADA PÚBLICA N°  
2026.01.19.002 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR  
SALES/RN.

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJOR SALES/RN  
COMISSÃO DE CONTRATACAO DE MAJOR SALES/RN  
CHAMADA PUBLICA N° 2026.01.19.002**

## **DECLARAÇÃO**

Prezados Senhores

Eu, ..... , CPF nº ..... e DAP física nº .....  
....., declaro, para fins de participação no Programa Nacional de  
Alimentação Escolar – PNAE, que os gêneros alimentícios relacionados no projeto de  
venda em meu nome são oriundos de produção própria.



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br



.....de.....de 2026

Assinatura do Responsável pela Empresa  
(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)



Município  
Aprovado



Fone: (84) 3388-0111



pmmsales@uol.com.br



prefeiturademajorsales



www.majorsales.rn.gov.br